

*Rapport sur la situation de
l'administration et des affaires
de la Commune de Walhain*



2009

ADMINISTRATION COMMUNALE DE WALHAIN

A MM. LES MEMBRES DU CONSEIL COMMUNAL

Mesdames,

Messieurs,

Conformément aux dispositions de l'article L1122-23 du Code de la démocratie locale et de la décentralisation, nous avons l'honneur de vous soumettre la synthèse de la situation de l'Administration et des Affaires de la Commune de Walhain pour l'année 2009 (arrêtée au 30/11/2009).

TABLE DES MATIÈRES

1. CORPS COMMUNAL	6
- Conseil communal	
- Commissions	7
- Représentations	9
2. ADMINISTRATION GÉNÉRALE – PERSONNEL	10
- Listings et tableaux	11
3. POPULATION	12
- Population de droit au 30.11.2009	12
- Mouvements du service Population	12
- Délivrance de documents	12
- Classement de la Commune	13
- Graphiques d'évolution de la population depuis 1990	14
- Statistiques sur la nationalité – Statistiques des chefs de ménage	16
- Pyramide des âges	19
- Nombre de maisons par rue	22
4. ÉTAT- CIVIL	25
- Tableau et graphique	25
5. ÉLECTIONS	27
6. INDICATEUR	27
7. URBANISME ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE – PERMIS D'URBANISME ET PERMIS UNIQUES – LOGEMENT	28
- Dossiers traités	28
- Permis d'urbanisme délivrés (..)	28
- Nouveaux arrêtés principaux parus et applicables	29
- Divers	30
- Schéma de structure communal (SSC)	30
- Programme communal de Développement rural (PCDR)	30
- Plan communal d'Aménagement « W-01 » dit « de Perbais »	30
- CCATM	31
- Service communal du Logement – ancrage communal	33
- Services aux citoyens et administration des biens immobiliers	34
- Cartographie	34
- Commission mobilité	35
8. TRAVAUX COMMUNAUX	36
- Epanchage hivernal	36

9. MARCHÉS PUBLICS DE TRAVAUX, FOURNITURES ET SERVICES – OPÉRATIONS IMMOBILIÈRES	36
- Travaux subsidiés par le SPW	36
- Travaux subsidiés par la Communauté française	37
- Travaux subsidiés par la province du Brabant wallon	38
- Travaux sur fonds propres	38
- Déchets	39
- Tableaux des dépenses et des recettes	40
- Environnement	42
- Commission consultative de l'environnement	43
10. POLICE LOCALE - SERVICE INCENDIE	44
- Effectifs	44
- Répartition géographique et organisation du corps de police	44
- Organigramme : effectifs au 31 décembre 2009	46
- Agent sanctionnateur	47
- Sapeurs pompiers- Service Incendie	48
11. ENSEIGNEMENT FONDAMENTAL	49
- Population scolaire au 1 ^{er} octobre	49
- Organigramme des trois implantations	49
- Commission paritaire locale (COPALOC)	51
- Conseil de participation	51
- Commission communale de l'Accueil (CCA)	52
12. CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE	54
- Organes	54
- Personnel	54
- Fonctionnement du CPAS	55
- Conseil consultatif de la Personne handicapée	55
- Conseil consultatif des Aînés	57
13. AGENCE LOCALE POUR L'EMPLOI	58
- Administrateurs	58
- Réunions du C.A. et principales problématiques traitées	58
- Autres éléments d'information	58
- Statistiques 2009	58
- Profil des prestataires - des utilisateurs	58
- Information	59
- Formations	59
14. LA MAISON D'ENFANTS « LES P'TITS LOUPS »	61
15. SPORTS	62
- Infrastructure communale	62
- Commission consultative des sports	63
16. CULTES	64

17. FINANCES	64
- Budget communal, après modification budgétaire	64
- Evolution des voies et moyens principaux	65
- Fiscalité 2009	66
- Compte : 2008 (en euros)	69
- Cadastre	69
18. CONTENTIEUX – ASSURANCES	70
- Actions en défendant	70
- Actions en demandant	71
- Assurances	71
19. CHARROI (AUTO)MOBILE	72
- Acquisitions – mises hors service	72
- Frais de fonctionnement - carburant : tableaux	73
20. DIVERS	74
- Jeunesse, animation culturelle, sport	74
- Réceptions et cérémonies	74
- Commission consultative de la jeunesse	74
- Commission consultative de la culture	74
- Internet	75

1. CORPS COMMUNAL

Au sein du Conseil communal, la majorité se compose des groupes WAL1 et ECOLO.
La minorité est composée du groupe Avenir Communal.

Conseillers communaux

- Mme Laurence SMETS, Bourgmestre - WAL1 (**)
Enseignement, Travaux, Ruralité, Urbanisme, Etat-civil et Police
14, rue de Blanmont, 1457 Walhain-Saint-Paul – Tél. 010/65.15.63
- M. Raymond FLAHAUT, Premier Echevin - WAL1
Finances, Economie et Jeunesse
28, rue des Boscailles, 1457 Walhain-Saint-Paul – Tél. 010/65.66.03
- Mme Agnès NAMUROIS, Deuxième Echevine - ECOLO (*)
Logement, Accueil extrascolaire, Participation, Jumelages et Coopération
57, rue des Combattants, 1457 Walhain-Saint-Paul – Tél. 010/65.83.97
- Mme Nicole THOMAS-SCHLEICH, Troisième Echevine - WAL1 (*)
Sports, Tourisme, Culture et PME
73, rue de Libersart, 1457 Tourinnes-Saint-Lambert – Tél. 010/68.00.08
- M. Jean-Marie GILLET, Quatrième Echevin - ECOLO
Energie, Mobilité, Informations et Environnement
16, rue du Warichet, 1457 Nil-Saint-Vincent – Tél. 010/65.74.41
- Mme Andrée MOUREAU- DELAUNOIS, Conseillère communale, Présidente CPAS - WAL1
Petite enfance, Personnes handicapées, Personnes âgées
37, rue de Libersart, 1457 Tourinnes-Saint-Lambert – Tél. 010/68.92.69
- M. André LENGELE, Conseiller communal - Avenir Communal
29, rue des Verts Pacages, 1457 Tourinnes-Saint-Lambert – Tél. 010/65.51.45
- M. Yves BAUWENS, Conseiller communal - WAL1
30, rue de l' Amende, 1457 Walhain-Saint-Paul – Tél. 010/65.66.23
- M. Marcel BOURLARD, Conseiller communal - Avenir Communal (*)
37, rue des Combattants, 1457 Walhain-Saint-Paul – Tél. 010/65.62.58
- M. Olivier LENAERTS, Conseiller communal - WAL1
1, Venelle Saint-Fromont, 1457 Walhain-Saint-Paul – Tél. 010/65.02.17
- M. Jacques KEKENBOSCH, Conseiller communal - Avenir Communal (***)
52, rue Chapelle Sainte-Anne, 1457 Walhain-Saint-Paul – Tél. 010/65.84.06
- M. Philippe MARTIN, Conseiller communal - WAL1
2, rue Saiwère, 1457 Tourinnes-Saint-Lambert – Tél. 010/65.12.31
- Mme Catherine GILLARD-GERARDY, Conseillère communale - Avenir Communal
6, rue de la Culée, 1457 Walhain-Saint-Paul – Tél. 010/65.07.51
- M. Christian REULIAUX, Conseiller communal - Avenir Communal
44, rue de Sauvenière, 1457 Walhain-Saint-Paul – Tél. 010/65.51.15
- Mme Isabelle DENEFF-GOMAND, Conseillère communale - WAL1
61, rue Saint-Martin, 1457 Nil-Saint-Vincent – Tél. 010/65.52.34
- M. Hugues LEBRUN, Conseiller communal - Avenir Communal
58, rue d'Enfer, 1457 Tourinnes-Saint-Lambert – Tél. 010/65.00.11
- Mme Josiane HENRY-DENIL, Conseillère communale (au 03/10/2007) - Avenir Communal
1, Grand'Rue, 1457 Walhain-Saint-Paul - 010/65.89.48

- Le Conseil communal se sera réuni 11 fois au cours de l'année 2009 et prononcé sur 228 objets.
- Le Collège communal se sera réuni à 49 reprises pendant la même période et aura traité 3040 objets.

Commissions

Commission Consultative de la Mobilité

M. Jean-Marie GILLET (Président), M. André LENGELE, M. Olivier LENAERTS, M. *Jacques KEKENBOSCH*, M. Philippe MARTIN, M. Christian REULIAUX, Mme Isabelle DENEFF-GOMAND, (Membres issus du Conseil Communal) – *Secrétariat : Anne THEYS*

Commission Consultative de la Jeunesse

Raymond FLAHAUT (Président), Agnès NAMUROIS, Philippe MARTIN, Hugues LEBRUN (Membres issus du Conseil Communal) ;

MM. Nico GRUSELLE, Amélie ROUSSEAU, Nicodème LEPINE, Simon FREMY, Laura SWINNEN, Tatiana MARCHAND, Florine LEGAST, Marie PHILIPPART, Matthieu STAS DE RICHELLE, Margaux HERMANT, Bastien DEMAERSCHALK, Mariah THIBAUT, Manon DEMORTIER, Clément DE NEVE DE RODEN, Arthur PIRET, Aidan WASTIAUX et Laurène D'HOOGE (Membres du conseil communal des jeunes) – *Secrétariat : Isabelle LABYOIT*

Commission Paritaire Locale (COPALOC)

Mme Laurence SMETS (Présidente), Mme Agnès NAMUROIS, Mme Catherine GILLARD-GERARDY, Mme Andrée MOUREAU-DELAUNOIS, Mme Isabelle DENEFF-GOMAND, (Membres issus du Conseil Communal) et M. Joël VIGNERON (Directeur des Ecoles communales) ;

MM. Joseph THONON -C.G.S.P., Marie-Térèse ANDRE -C.S.C. (F.I.C.), Anne-Françoise FLAHAUT -S.L.F.P., Delphine BRICART -C.S.C., Marie-Aude. CHAMOY -C.S.C., Anne SERNEELS -C.S.C., André DEHUT -S.L.F.P., Représentants syndicaux – *Secrétariat : Christine DUQUENNE*

Conseil de Participation

Mme Laurence SMETS (Présidente), Mme Agnès NAMUROIS, M. Philippe MARTIN, Mme Catherine GILLARD-GERARDY, Mme Isabelle DENEFF-GOMAND (Membres issus du Conseil Communal) et M. Joël VIGNERON (Directeur des Ecoles communales) ;

MM. Annette GOUSENBOURGER, Sabine DUCHENE, Nathalie BOURNONVILLE, Tanguy ANGRISANI, Damien MARY, Renaude BOONE, Vincianne STOCKBROECKX, Stephane (Mme) LOUIS, Dimitri SAILLEZ, Emmanuel LEPINE, Bernard LATTEUR (Membres à titre personnel) – *Secrétariat : Christine DUQUENNE*

Commission Communale de l'Accueil (CCA)

Mme Agnès NAMUROIS (Présidente), M. Marcel BOURLARD, Mme Isabelle DENEFF-GOMAND (Membres issus du Conseil Communal).et M. Joël VIGNERON (Directeur des Ecoles) ;

MM. Anne-Françoise FLAHAUT, Suzanne DURAND, Françoise RENIER (démissionnaire), Claire DERCLAYE, Véronique PANISI, Philippe VEMEIRE, Dimitri SAILLEZ, Anne GILLES, Françoise VAN HOEF, De VILLERS Bénédicte, Claude MELON (démissionnaire), Pascal GASPARD (Membres à titre personnel) – *Secrétariat : Anne-Michèle JADOUILLE*

Conseil Consultatif de la Personne Handicapée

Mme Isabelle DENEFF-GOMAND (Présidente), Mme Andrée MOUREAU-DELAUNOIS, Mme Agnès NAMUROIS, M. *Jacques KEKENBOSCH* (Membres issus du Conseil Communal) ; Mme Marianne SAND, membre depuis le 2 mars 2009 (issue du Conseil de l'Action sociale) ;

M. Hugues CRAVILLON (Association Perces-neiges) et Mme Bénédicte de VILLERS (Association Canimôme) ;

Mme Eliane CHARLES, M. André CHERON, M. Xavier DELEUZE, Mme Laurence MICHAUX et Mme Fanny VANLIERDE, (Membres à titre personnel) – *Secrétariat : Yolande DONIS*

Commission consultative d'Aménagement du Territoire et de Mobilité

M. Luc POELMANS (Président), M. Olivier LENAERTS, Mme Isabelle DENEFF-GOMAND, M. André LENGELE, Membres du quart communal

Mme Danielle GALLEZ, Mme Yvette JONET, Mme Marie-Christine FAVREAU, M. Yves BERTHOLET, M. Michaël MONTHULET (jusqu'au 10 novembre 2009), M. Vincent EYLENBOSCH (depuis le 10 novembre 2009), M. Stéphane DELFOSSE, M. Olivier DELFORGE, M. Marc RUELLE, M. André CLIPPE
Membres effectifs – *Secrétariat : Thierry DE BIE.*

N.B. Le tableau complet des membres effectifs et suppléants se trouve au chapitre consacré à l'urbanisme.

Commission Consultative de l'Environnement

M. Olivier LENAERTS (Président), M. Jean-Marie GILLET, M. Hugues LEBRUN (Membres issus du Conseil Communal) ;

M. Michaël MONTULET, M. Vincent LETHE, M. Laurent GREGOIRE (Représentants des groupes politiques du Conseil communal), Mme Renate WESSELINGH, M. Jean-Pierre VAN PUymbroeck, M. Michel INSTALLE, M. Hervé DEMASY, M. Etienne OFFERGELD, M. Cédric HARMAN, M. Samuel BROEDERS, M. Pierre MATZ, Mme Marina LOHEST, M. Jean-Luc GILOT (Membres à titre personnel) –
Secrétariat : Bénédicte MARECHAL

Conseil consultatif des Aînés)

Mme Yvonne ART-MARCOEN (Présidente), Mme Andrée MOUREAU-DELAUNOIS, M. Marcel BOURLARD, M. Jean-Marie GILLET (Membres issus du Conseil Communal) ;

M. Freddy HUBIN, M. Michel PIERLOT (Représentants des Associations locales) ;

M. André CHERON et M. Henry Van ZUYLEN van NYEVELT et Mme Monique MARCHAL-MONFILS (Membres à titre personnel).

Commission Consultative de la Culture

Mme Catherine HAUBRUGE-SPRUYTTE (Présidente jusqu'au 31 août 2009) ;

M. Paul VANRUYCHEVELT (Président à partir du 31 août 2009), Mme Nicole THOMAS-SCHLEICH, M. Philippe MARTIN, M. Hugues LEBRUN (Membres issus du Conseil Communal) ;

M. Violaine ALGHISI, Eric HAUBRUGE, Mme Catherine HAUBRUGE-SPRUYTTE et Valérie HILSON (Membres à titre personnel) – *Secrétariat : Isabelle LABYOIT*

Commission Consultative des Sports

Mme Nicole THOMAS-SCHLEICH (Présidente), M. André LENGELE ; M. Raymond FLAHAUT ; M. Yves BAUWENS ; M. Olivier LENAERTS ; M. Jacques KEKENBOSCH ; Mme Catherine GILLARD-GERARDY et M. Jean-Marie GILLET, (Membres issus du Conseil Communal), M. Benoît GERARD, Mme Pascale ROMBEAU et M. Jean-Luc COQUERELLE (Membres à titre personnel) – *Secrétariat : Isabelle LABYOIT*

Commission consultative des relations internationales, des jumelages et de la coopération au développement (créée le 2 mars 2009 et composée le 11 novembre 2009)

Mme Agnès NAMUROIS (Présidente), M. Marcel BOURLARD, M. Philippe MARTIN et Mme Andrée MOUREAU-DELAUNOIS (Membres issus du Conseil Communal) ;

Mme Caroline DOSSOGNE ; M. Michel INSTALLE ; M. Prosper KANYAMUHANDA et M. Henry van ZUYLEN van NYEVELT (membres à titre personnel) – *Secrétariat : Isabelle PAAR*

Représentations

Assemblée générale de l'Agence Locale pour l'Emploi (ALE)

M. Guy DUGAUTHIER (Président), M. *Jacques KEKENBOSCH* ; M. Hugues LEBRUN, Membres du Conseil communal, ainsi que M. Yvan BLOT ; M. Christian DELMARCELLE et Mme Danielle GALLETZ.

Assemblée générale de l'Intercommunale pour l'aménagement et l'extension économique du Brabant Wallon (IBW)

M. Olivier LENAERTS ; M. Philippe MARTIN ; Mme Andrée MOUREAU-DELAUNOIS ; M. André LENGELE ; M. Marcel BOURLARD, Membres du Conseil communal.

Assemblée générale de l'Intercommunale sociale du Brabant Wallon (ISBW)

Mme Agnès NAMUROIS ; M. Philippe MARTIN ; Mme Andrée MOUREAU-DELAUNOIS ; M. André LENGELE ; M. *Jacques KEKENBOSCH*, Membres du Conseil communal.

Assemblées générales des Intercommunales SEDILEC - SEDITEL - SEDIFIN

M. Yves BAUWENS ; M. Olivier LENAERTS ; M. Jean-Marie GILLET ; M. *Jacques KEKENBOSCH* ; M. André LENGELE, Membres du Conseil communal.

Assemblée générale du Crédit Communal de Belgique (DEXIA)

M. Raymond FLAHAUT, Membre du Conseil communal.

Société Mutuelle des Administrations publiques (ETHIAS)

M. Raymond FLAHAUT, Membre du Conseil communal.

Assemblée générale de la Société Régionale du Transport (TEC)

Mme Laurence SMETS, Membre du Conseil communal.

Assemblée générale de la Société Wallonne des Eaux (SWDE)

M. Yves BAUWENS et M. Olivier LENAERTS, Membres du Conseil communal.

Assemblée générale de l'Union des Villes et Communes de Wallonie (UVCW)

Mme Laurence SMETS, Membre du Conseil communal.

Assemblée générale du Centre Culturel du Brabant Wallon (CCBW)

Mme Nicole THOMAS-SCHLEICH, Membre du Conseil communal.

Assemblée générale de la Société Coopérative de Logement social "Notre Maison"

Mmes Agnès NAMUROIS et Andrée MOUREAU-DELAUNOIS et M. Marcel BOURLARD, Membres du Conseil communal.

Agence Immobilière Sociale du Brabant Wallon (AISBW)

Mmes Agnès NAMUROIS et Andrée MOUREAU-DELAUNOIS, Membre du Conseil communal.

Assemblée générale de la Maison du Tourisme du Pays de Villers en Brabant Wallon

Mme Laurence SMETS ; M. Philippe MARTIN ; M. *Jacques KEKENBOSCH*, Membres du Conseil communal

Comité de Rivière du Contrat de Rivière Dyle et Affluents

M. Jean-Marie GILLET, Membre du Conseil communal et Mme Anne THEYS, Membre du Personnel

Comité Maison du Conte et de la Littérature ASBL

Mme Anne-Françoise FLAHAUT, Enseignante communale

Centre Régional d'Intégration du Brabant Wallon (CRIBW)

Mme Marianne SAND, Membre du Conseil de l'Action sociale

2. ADMINISTRATION GÉNÉRALE – PERSONNEL

Grades légaux

LEGAST Christophe,	Secrétaire communal
DELEUZE Xavier,	Receveur communal

Personnel administratif

MORTIER Stéphane,	Chef de bureau administratif (S)
DUQUENNE Christine,	Employée d'administration (S – 4/5 temps – I.C. 1/5 temps)
VASSART Agnès,	Employée d'administration (C)
WOUEZ Caroline,	Employée d'administration (C – 4/5 temps)
HENRY Nathalie,	Employée d'administration (APE – ½ temps jusqu'au 31/03/09 – temps plein au 01/04/09)
JADOUILLE Anne-Michèle,	Employée d'administration (C – ½ temps)
LABYOIT Isabelle,	Employée d'administration (APE)
JONCKERS Monique,	Employée d'administration (S – 4/5 temps – I.C. 1/5 temps)
DELCOURT Monique,	Employée d'administration (S)
DEMASY Thierry,	Employé d'administration (S)
SWINNEN Dominique,	Employée d'administration (APE)
PARISSE Jean-Pol,	Employé d'administration (détaché du Ministère de l'Intérieur – retraité au 01/05/2009)
BOUVIER Caroline,	Auxiliaire d'administration (C – 1/2 temps)

Personnel spécifique

DECELLE Agnès,	Attachée spécifique - architecte (C)
CUVELIER Aurélie	Graduée spécifique - conseillère en énergie (APE – ½ temps – m. à disp. par l'AC de Jodoigne jusqu'au 15/02/09)
DENEUMOSTIER Eve	Graduée spécifique (APE)
DE BIE Thierry	Gradué spécifique - urbanisme (APE)
PAAR Isabelle	Graduée spécifique - archiviste (Activa + Maribel social)
VAN den STEEN Nicolas	Gradué spécifique (agent du logement – détaché du CPAS – depuis le 01/01/09)
MARECHAL Bénédicte	Eco-conseillère – 1/5 temps – convention de collaboration
GATHOT Nathalie	Agent sanctionnateur (1/5 temps – m. à disp. par l'AC de Mont-St-Guibert)
VAESKEN Nathalie	Attachée spécifique - architecte (C – 2/5 temps – remplacements du 08/06/09 au 17/06/09 et du 23/09/09 au 16/10/09)

Personnel technique

THEYS Anne,	Agent technique en chef (S)
MARCHAL Benoît,	Agent technique (S)

Personnel de métier

ANCART André,	Ouvrier (APE)
CAP Jonathan,	Ouvrier qualifié (APE)
DAVIDS Christophe,	Ouvrier (APE)
DECELLE Marc,	Ouvrier qualifié (S)
GRANDHENRY Eric,	Ouvrier qualifié (C)
HAUBRUGE Jean-Pierre,	Ouvrier qualifié (C)
HOMBLETTE Joël,	Ouvrier qualifié (S – décédé le 22/04/09)
JANDRAIN Jean-Luc,	Ouvrier qualifié (S – IC 1/2 temps)
JASPART Cédric,	Ouvrier qualifié (APE – 34/38)
LANNOY Jean-Marie,	Ouvrier qualifié (APE – PCE)
LOIS Jean-François,	Ouvrier qualifié (APE)
SCHOONENBURG Jean-Marie,	Ouvrier qualifié (APE – 4/5 temps + I.C. 1/5 temps)
VANDENBOSCH Miguel,	Ouvrier qualifié (S)
VANDERHULST Pierre,	Ouvrier qualifié (APE)
VAN DER TAELEN Michel,	Ouvrier qualifié (APE – chauffeur)
VAN HAM Louis,	Ouvrier qualifié (APE)
VLEMINCKX Guy,	Ouvrier (APE)
THAYSE Didier	Ouvrier (APE)
NIHOUL Jérôme	Ouvrier qualifié (APE – jusqu'au 12/01/09)
ROMAIN Sébastien	Ouvrier qualifié (APE – depuis le 01/04/09)
DELVAUX Kévin	Ouvrier (APE – depuis le 10/08/09)

Personnel de service

BUIS Cindy,	Auxiliaire professionnelle – garderie (C)
BURTON Geneviève,	Auxiliaire professionnelle – entretien et garderie (C)
CLOSSET Renée,	Auxiliaire professionnelle – garderie (C)
DEVILLERS Liliane,	Auxiliaire professionnelle – entretien et garderie (C – maladie de longue durée)
DEWIT Carine,	Auxiliaire professionnelle – entretien (C)
GENO Chantale,	Auxiliaire professionnelle – repas chauds + entretien (C)
GOMAND Fabienne	Auxiliaire professionnelle – entretien et garderie (C)
HERALY Francine,	Auxiliaire professionnelle – garderie (C)
JANDRAIN Stéphanie,	Auxiliaire professionnelle – entretien (C)
LATOUR Alberte,	Auxiliaire professionnelle – entretien et garderie (C)
MARIJNS Annick,	Auxiliaire professionnelle – entretien (C)
VAN HOEF Marie-Françoise,	Auxiliaire professionnelle – garderie (C)
HEERINCKX Nathalie	Auxiliaire professionnelle – entretien et garderie (C)

Personnel de service : (pour mémoire – divers contrats ALE et contrats de remplacement)

Personnel de métier : 8 étudiants sous contrat d'étudiant durant les mois de juillet et août 2009
21 moniteurs sous contrat durant les 6 semaines de plaines de vacances
1 maîtresse spéciale de psychomotricité (activité extrascolaire)

Personnel enseignant : (voir chapitre 11)

(S) agent statutaire ; (APE) agent contractuel subventionné ; (PCE) dans le cadre du Plan Communal pour l'Emploi ; (C) agent contractuel ; (IC) interruption(s) de carrière.

Cadre du Personnel au 01/07/2006		NIVEAU	CADRE	REPARTITION DU PERSONNEL		
DIVISION				Statutaire	Contractuel subvent. (APE)	Contractuel
A. Personnel administratif						
Secrétaire communal	légal	1	1			
Receveur communal	légal	1	1			
Chef de bureau administratif	A	1	1 A1-A2			
Employés d'administration	D	13	5 D1-D4-D5-D6	5 D1-D4-D5-D6	3 D1-D4-D5-D6	
Auxiliaire d'administration	E	1			1 E1-E2-E3	
B. Personnel spécifique						
Attaché spécifique – Architecte	A	1	1 A1sp/A2sp			
Employé d'administration (éco-conseillère)	D	1			1 D6	
C. Personnel technique						
Agent technique en chef	D	1	1 D9-D10			
Agent technique	D	1	1 D7-D8			
D. Personnel ouvrier						
Contremaître	C	1	1 C5			
Brigadier-chef	C	1	1 C2			
Brigadier	C	1	1 C1			
Ouvriers qualifiés	D	11	4 D1-D2-D3-D4	6 D1-D2-D3-D4	1 D1-D2-D3-D4	
Auxiliaires professionnels	E	6		4 E1-E2-E3	2 E1-E2-E3	
E. Personnel d'entretien et de garderie						
Auxiliaires professionnel(le)s – entretien	E	5			5 E1-E2-E3	
Auxiliaires professionnel(le)s – garderie	E	6			6 E1-E2-E3	
F. Personnel enseignant			Régime particulier			

3. POPULATION

Population de droit⁽¹⁾ au 30 novembre 2009

Année de recensement	Nil-St-Vincent	Tourinnes-St-Lambert	Walhain-St-Paul	TOTAL
1900	1238	1797	1922	4.957
1910	1272	1695	1906	4.873
1920	1204	1527	1824	4.555
1930	1215	1530	1719	4.464
1947	1151	1357	1686	4.194
1961	1075	1215	1675	3.962
1970	1002	1189	1623	3.814
1980	1160	1347	1782	4.289
1990	1450	1367	1947	4.764
1991	1530	1380	1928	4.838
1992	1568	1399	1944	4.911
1993	1589	1430	1991	5.010
1994	1636	1444	2057	5.137
1995	1662	1469	2038	5.169
1996	1668	1489	2058	5.216
1997	1679	1521	2121	5.321
1998	1685	1534	2144	5.363
1999	1715	1550	2169	5.434
2000	1700	1627	2209	5.536
2001	1.748	1.689	2.271	5.708
2002	1.773	1.686	2.338	5.797
2003	1.799	1.739	2.365	5.903
2004	1.791	1.783	2.377	5.951
2005	1.839	1.799	2.417	6.055
2006	1.859	1.824	2.411	6.095
2007	1.863	1.895	2.415	6.173
2008	1.926	1.911	2.416	6.253
2009	1.909	1.963	2.462	6.334

(1) C'est-à-dire : seuls les habitants de nationalité belge ou étrangère qui ont le siège de leur résidence habituelle à Walhain

Au 30 novembre 2009

MOUVEMENT SERVICE POPULATION		2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
A. ENTREES : (Inscriptions)		442	454	423	421	417	619	425	462	419	451
B. SORTIES : (Radiations)		327	359	354	318	379	366	400	386	254	389
C. NAISSANCES :	Garçons	44	42	44	45	36	49	40	39	24	37
	Filles	40	40	37	44	30	32	37	37	53	39
D. RADIATIONS D'OFFICE :		10	8	4	6	4	8	3	6	18	8

DELIVRANCE DE DOCUMENTS	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Cartes d'identité	705	629	573	666	684	1.302	1.642	1.420	769	1.198
Certificats d'identité (- 12 ans)	229	222	259	241	309	376	331	273	331	354
Certificats d'identité (Bébés)	78	76	70	89	65	81	77	76	67	76
Extrait de casier judiciaire	228	223	225	230	233	254	270	275	286	300
Bulletins de renseignements	124	173	181	194	202	213	224	230	236	250
Passeports	394	345	336	322	315	288	287	214	293	228
Permis de conduire et titres d'apprentissage	307	313	311	325	430	355	573	357	527	404
Nombre de titulaires du permis de conduire	3.709	3.769	3.810	3.852	4.282	4.360	4.855	4.906	5.005	5.055

Classement de la Commune

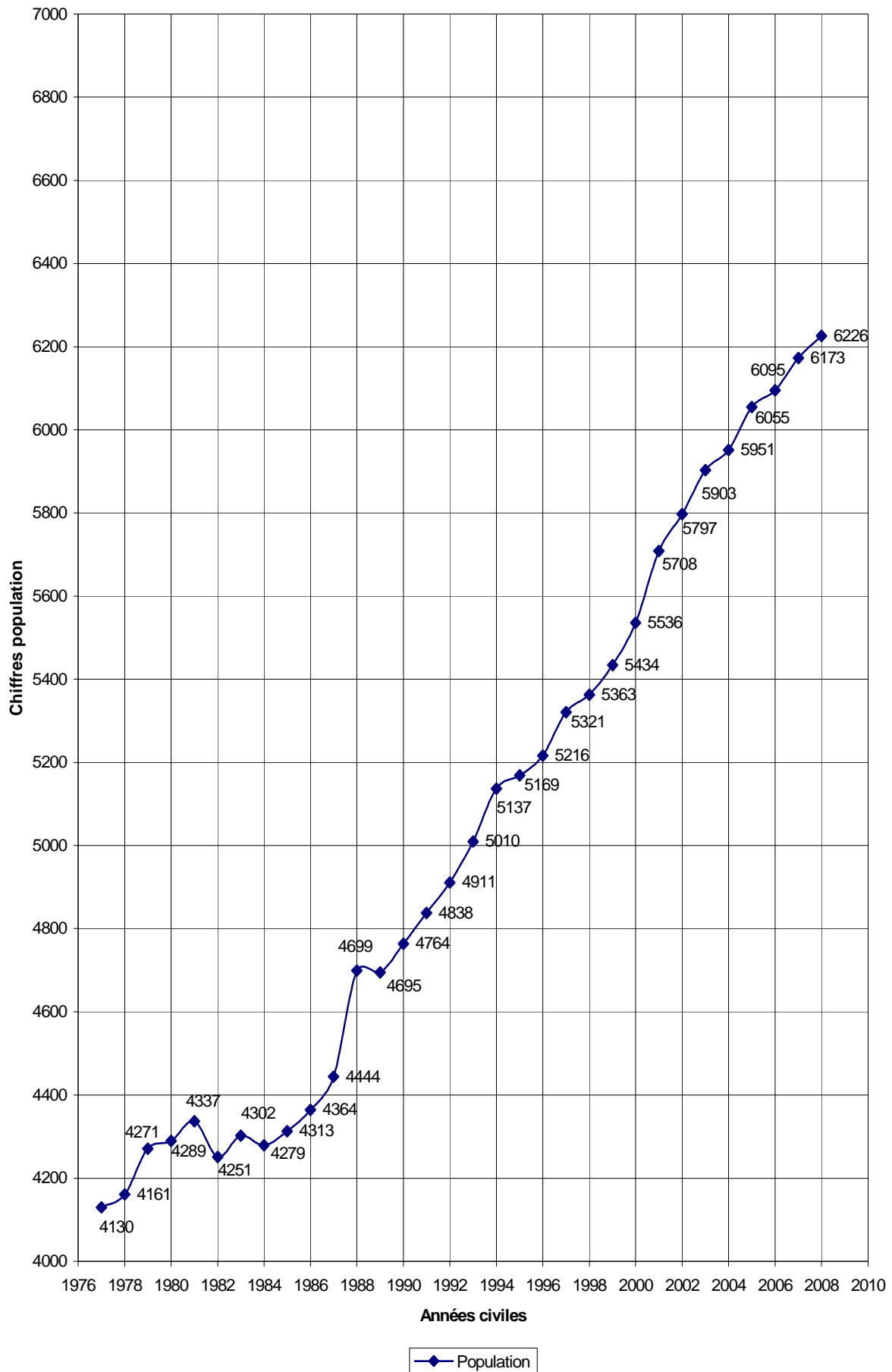
Un Arrêté du Gouvernement Wallon du 23 septembre 2004 classe la commune de Walhain dans la catégorie 13 énoncée au § 1^{er} de l'art. 28 de la loi communale (6.001 à 8.000 habitants).

Nombre d'habitants de la commune à la date du 30/11/2009 (avec R.A.)

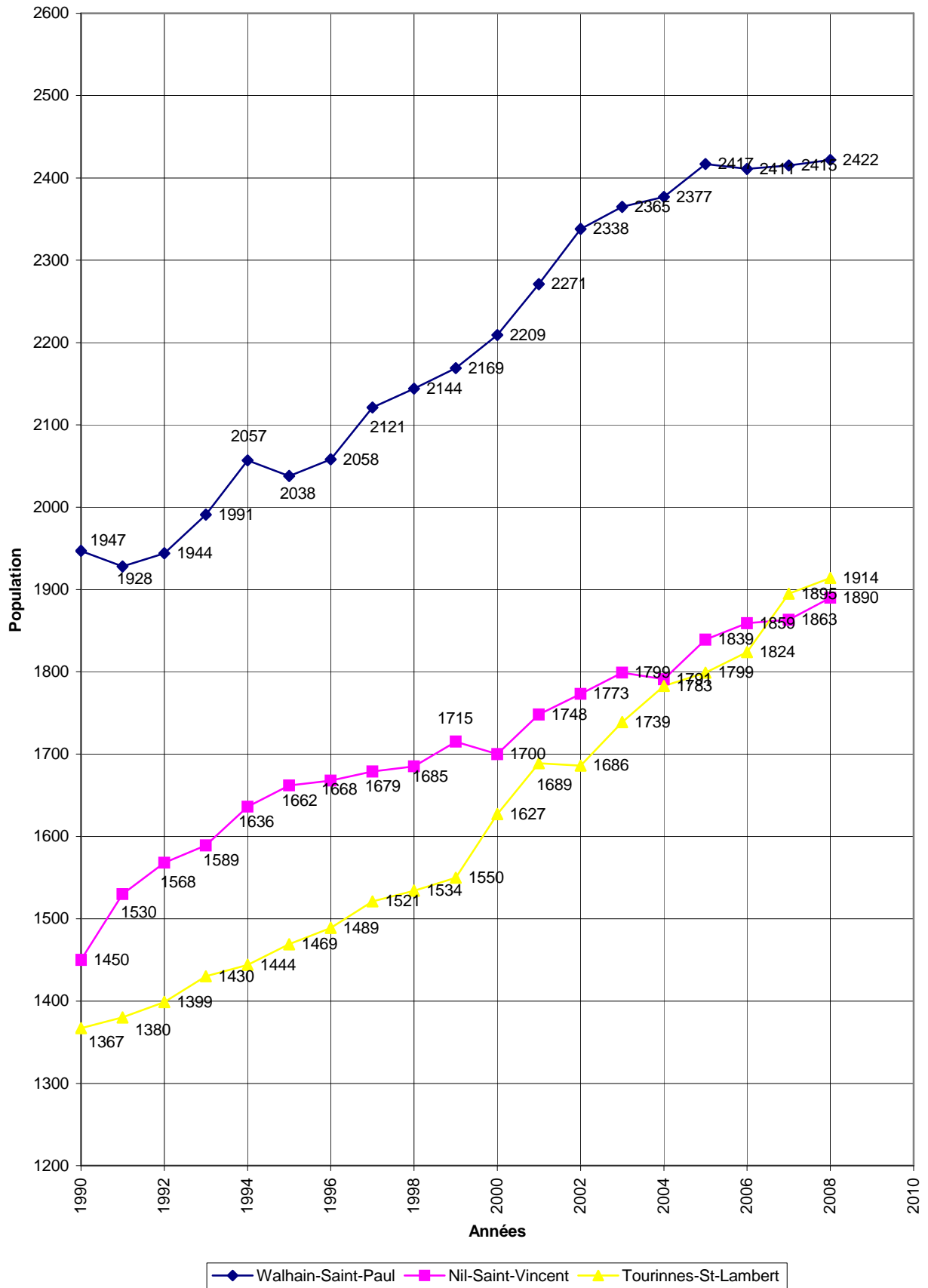
<u>Code</u>	<u>Libellé</u>	<u>Nombre</u>
1	Homme	3.145,00
2	Femme	3 189,00
Nombre total d'habitants		6.334,00



WALHAIN - EVOLUTION DE LA POPULATION AU 31/12/2008



EVOLUTION DE LA POPULATION DEPUIS 1990



Statistiques sur la nationalité à la date du 31/12/2008 (Avec R.A.)

Code	Libellé	Nombre
150	Belgique	6044
111	France	69
128	Italie	27
112	Grande-Bretagne	18
306	Congo (Rép. dém.)	15
109	Espagne	14
129	Pays-Bas	7
103	Allemagne(Rép.féd.)	7
354	Maroc	7
113	Luxembourg (Grand-Duché)	6
123	Portugal	6
115	Hongrie(Rép.)	3
329	Somalie/Rép./	3
518	Pérou	3
124	Roumanie	2
304	Cameroun	2
255	Iran	2
122	Pologne(Rép.)	2
172	Union d.Rép.Soc.Soviét.	2
116	Irlande /Eire/	1
511	Argentine	1
513	Brésil	1
362	Congo (Rép. pop.)	1
321	Niger	1
101	Albanie	1
402	Etats-Unis d'Amérique	2
317	Maurice/Ile/	1
416	Mexique	1
120	Monaco/Principauté/	1
333	Tchad	1
357	Tunisie	1
711	Réfugié(e) Indéterminé	1
	Nb. Total de personnes	6253
	Nb. de Belges	6044
	Nb. d'étrangers	209

Statistiques des chefs de ménage à la date du 31/12/2008

<u>Nb. Membres</u>	<u>Nb Ménages</u>
Isolé(s)	630,00
2 personnes	666,00
3 personnes	453,00
4 personnes	360,00
5 personnes	189,00
6 personnes	60,00
7 personnes	18,00
8 personnes	4,00
9 personnes	0,00
10 personne	1,00
TOTAL:	2 381,00

Pyramide des âges à la date du 31/12/2008 (avec R.A.)

<u>Ages</u>	<u>Belges</u>		<u>Etrangers</u>		<u>Totaux</u>		<u>Global</u>
	<u>Hom.</u>	<u>Fem.</u>	<u>Hom.</u>	<u>Fem.</u>	<u>Hom.</u>	<u>Fem.</u>	
0	26	46	2	0	28	46	74
1	36	39	1	1	37	40	77
2	49	40	3	0	52	40	92
3	47	41	1	1	48	42	90
4	44	36	2	1	46	37	83
5	57	54	0	2	57	56	113
6	49	35	2	3	51	38	89
7	46	37	0	0	46	37	83
8	49	48	2	0	51	48	99
9	48	43	1	0	49	43	92
10	44	46	1	2	45	48	93
11	47	44	0	0	47	44	91
12	40	42	0	0	40	42	82
13	38	52	0	0	38	52	90
14	43	35	0	0	43	35	78
15	33	40	1	0	34	40	74
16	49	35	0	2	49	37	86
17	44	42	0	0	44	42	86
18	42	36	0	2	42	38	80
19	33	28	3	0	36	28	64
20	35	34	0	1	35	35	70
21	42	30	1	2	43	32	75
22	36	32	3	2	39	34	73
23	33	31	1	1	34	32	66
24	37	28	0	0	37	28	65
25	32	31	0	2	32	33	65
26	30	29	4	3	34	32	66
27	32	30	0	2	32	32	64
28	19	35	1	2	20	37	57
29	33	29	2	4	35	33	68
30	37	36	1	5	38	41	79
31	37	30	0	6	37	36	73
32	37	43	2	4	39	47	86
33	39	38	2	1	41	39	80
34	50	40	1	4	51	44	95
35	38	53	2	5	40	58	98
36	42	53	0	1	42	54	96
37	55	61	3	4	58	65	123
38	46	50	2	4	48	54	102
39	39	47	4	0	43	47	90
40	49	37	3	2	52	39	91
41	58	41	2	2	60	43	103
42	64	46	1	2	65	48	113
43	40	37	3	5	43	42	85
44	48	37	1	4	49	41	90
45	47	48	1	0	48	48	96
46	58	38	2	1	60	39	99
47	44	60	1	2	45	62	107
48	55	44	1	3	56	47	103
49	50	46	2	2	52	48	100
50	46	44	1	0	47	44	91
51	41	37	2	1	43	38	81
52	35	44	3	0	38	44	82
53	38	53	3	2	41	55	96
54	45	35	4	0	49	35	84
55	41	33	5	1	46	34	80
56	29	44	0	0	29	44	73
57	33	45	1	0	34	45	79
58	42	39	1	0	43	39	82
59	33	33	2	0	35	33	68
60	27	29	2	1	29	30	59
61	47	32	2	1	49	33	82
62	33	29	0	0	33	29	62
63	24	22	1	0	25	22	47
64	24	26	2	1	26	27	53
65	18	28	1	3	19	31	50
66	18	19	0	1	18	20	38
67	19	19	0	0	19	19	38
68	13	21	1	1	14	22	36
69	27	26	1	0	28	26	54
70	20	25	0	1	20	26	46

<u>Ages</u>	<u>Hom. Fem.</u>		<u>Hom. Fem.</u>		<u>Totaux</u>		
	<u>Belges</u>		<u>Etrangers</u>		<u>Hom.</u>	<u>Fem.</u>	<u>Global</u>
71	16	20	0	0	16	20	36
72	13	11	0	0	13	11	24
73	15	21	0	0	15	21	36
74	26	27	1	1	27	28	55
75	18	12	1	0	19	12	31
76	21	37	0	0	21	37	58
77	16	21	2	0	18	21	39
78	14	17	0	0	14	17	31
79	13	19	0	0	13	19	32
80	14	25	0	0	14	25	39
81	14	10	1	0	15	10	25
82	8	8	1	0	9	8	17
83	6	19	0	0	6	19	25
84	8	18	0	0	8	18	26
85	6	11	0	0	6	11	17
86	6	7	0	0	6	7	13
87	3	17	0	0	3	17	20
88	3	11	0	0	3	11	14
89	0	9	0	0	0	9	9
90	3	2	0	1	3	3	6
91	2	4	0	0	2	4	6
92	0	4	0	0	0	4	4
93	0	5	0	0	0	5	5
94	0	2	0	1	0	3	3
95	0	2	0	0	0	2	2
96	1	1	0	0	1	1	2
97	0	2	0	0	0	2	2
98	0	1	0	0	0	1	1
99	0	0	0	0	0	0	0
100	0	0	0	0	0	0	0
101	0	0	0	0	0	0	0
102	0	0	0	0	0	0	0
103	0	0	0	0	0	0	0
104	0	0	0	0	0	0	0
105	0	0	0	0	0	0	0
106	0	0	0	0	0	0	0
107	0	0	0	0	0	0	0
108	0	0	0	0	0	0	0
109	0	0	0	0	0	0	0
110	0	0	0	0	0	0	0
111	0	0	0	0	0	0	0
112	0	0	0	0	0	0	0
113	0	0	0	0	0	0	0
114	0	0	0	0	0	0	0
115	0	0	0	0	0	0	0
116	0	0	0	0	0	0	0
117	0	0	0	0	0	0	0
118	0	0	0	0	0	0	0
119	0	0	0	0	0	0	0
120	0	0	0	0	0	0	0
Totaux	3.005	3.039	103	106	3.108	3.145	6.253



Nombre de maisons par rue

<u>Code postal</u>	<u>Code Rue</u>	<u>Rue</u>	<u>Nb. de maisons</u>
1457	1005	Rue Abbesses(NSV)	51
1457	1009	Rue d' Alvau(NSV)	6
1457	1010	Val d'Alvau(NSV)	21
1457	1015	Rue de Blanmont(NSV)	15
1457	1020	La Petite Campagne(NSV)	1
1457	1025	Rue aux Champs(NSV)	8
1457	1035	Place Clochemerle(NSV)	4
1457	1040	Venelle du Cortil Godin(NSV)	3
1457	1045	Rue de l'Eglise(NSV)	15
1457	1046	Forrière de Mousty(NSV)	5
1457	1047	Rue aux Fraises(NSV)	1
1457	1049	Venelle Ste Gertrude(NSV)	8
1457	1050	Rue Hautbiermont(NSV)	33
1457	1055	Rue Haute(NSV)	61
1457	1060	Rue des Hayettes(NSV)	10
1457	1064	Le Géronsart(NSV)	18
1457	1065	Chemin Mahy(NSV)	2
1457	1070	Rue Margot(NSV)	43
1457	1071	Clos Margot(NSV)	1
1457	1080	Rue Moulin Saint-Lambert(NSV)	12
1457	1081	Chemin du Tiège(NSV)	5
1457	1085	Chaussée de Namur(NSV)	28
1457	1090	Rue du Paradis(NSV)	15
1457	1093	Rue Le-Pierreux(NSV)	4
1457	1094	Le Ponceau(NSV)	5
1457	1095	Rue du Poncha(NSV)	12
1457	1097	Chemin Ponperly(NSV)	1
1457	1099	Ruelle des Prés-de-l'Eglise(NSV)	3
1457	1100	Les Rosailles(NSV)	6
1457	1103	Place Saint-Martin(NSV)	3
1457	1105	Rue Saint-Martin(NSV)	76
1457	1106	Rue Saint-Vincent(NSV)	36
1457	1107	Place Saint-Vincent(NSV)	18
1457	1109	Scavées du Sart(NSV)	3
1457	1110	Rue des Six Heures(NSV)	20
1457	1115	Rue de Spêche(NSV)	24
1457	1120	Rue de la Tour(NSV)	19
1457	1125	Rue du Trichon(NSV)	41
1457	1130	Rue des Trois Cerisiers(NSV)	5
1457	1135	Rue des Trois Fontaines(NSV)	17
1457	1140	Rue du Vieux-Warichet(NSV)	11
1457	1150	Rue du Warichet(NSV)	29
1457	1152	Le Weya(NSV)	15
1457	1155	Chemin de Corroy(NSV)	6
1457	1160	Allée de Vaux-en-Beaulois(NSV)	8
1457	2005	Rue d'Acremont(WSP)	5
1457	2010	Rue de l'Amende(WSP)	25
1457	2015	Rue des Anglées(WSP)	20
1457	2016	Au Bon Dieu du Chêne (WSP)	4
1457	2020	Rue de la Barre(WSP)	19
1457	2025	Rue du Baty(WSP)	18
1457	2027	Baty du Rond Cerisier(WSP)	6
1457	2030	Rue de Baudecet(WSP)	4
1457	2033	Chemin de la Haute Baudecet(WSP)	1
1457	2035	Rue du Bois de Buis(WSP)	62
1457	2037	Chemin de la Boscaille(WSP)	7
1457	2040	Rue des Boscailles(WSP)	27
1457	2041	Chemin Charretier(WSP)	1
1457	2045	Rue Bourgmestre Gilisquet(WSP)	35
1457	2050	Rue de la Campagnette(WSP)	24
1457	2052	Fond Cantillon(WSP)	1
1457	2055	Rue du Centre(WSP)	18
1457	2057	Champ du Petit Pré(WSP)	1
1457	2058	Rue Chapelle Sainte Anne(WSP)	16
1457	2059	Rue du Pont du Château(WSP)	1
1457	2060	Rue Chèvequeue(WSP)	46
1457	2070	Rue des Combattants(WSP)	36
1457	2072	Chemin dit de la Commune(WSP)	1
1457	2075	Rue des Cours(WSP)	28
1457	2080	Rue de la Cruchenère(WSP)	56
1457	2085	Rue de la Culée(WSP)	37
1457	2090	Rue des Déportés(WSP)	2

<u>Code postal</u>	<u>Code Rue</u>	<u>Rue</u>	<u>Nb. de maisons</u>
1457	2095	Rue des Ecoles(WSP)	4
1457	2096	Tiène des Essarts(WSP)	11
1457	2100	Les Fossés Quintin(WSP)	1
1457	2105	Rue Gailly(WSP)	27
1457	2110	Grand'Rue(WSP)	82
1457	2115	Rue de l'Herbe(WSP)	10
1457	2117	Intérieur de Perbais(WSP)	5
1457	2120	Rue du Joncquoy(WSP)	20
1457	2121	Môgreto(WSP)	4
1457	2122	Allée des Jonquilles(WSP)	30
1457	2123	Chemin du Long Cerisier(WSP)	9
1457	2124	Rue du Muguet(WSP)	8
1457	2125	Route Provinciale(WSP)	4
1457	2126	Chemin des Prés-du-Meunier(WSP)	15
1457	2127	Ruelle des Rencontres(WSP)	4
1457	2128	Prés-Communs(WSP)	3
1457	2129	Rue Saint-Fromont(WSP)	1
1457	2131	Venelle Saint Fromont(WSP)	1
1457	2133	Rue Pré des Basses(WSP)	13
1457	2135	Rue de Saint-Paul(WSP)	80
1457	2140	Rue de Sauvenière(WSP)	20
1457	2141	Chemin de la Scierie(WSP)	1
1457	2145	Rue de la Sucrierie(WSP)	18
1457	2146	Chemin du Trou Bigau(WSP)	3
1457	2147	Campagne Tenremonde(WSP)	11
1457	2148	Rue du Tilleul(WSP)	7
1457	2149	Chemin des Vallées de Roux(WSP)	2
1457	2150	Rue du Vieux Château(WSP)	36
1457	2152	Chemin Vingt-quatre(WSP)	5
1457	2155	Chaussée de Wavre(WSP)	9
1457	3005	Rue de l'Abbaye(TSL)	18
1457	3007	Au Pont(TSL)	3
1457	3010	Rue Aurimont(TSL)	8
1457	3013	Le Beau Fayez(TSL)	4
1457	3015	Rue du Bois de Buis(TSL)	7
1457	3020	Rue Bolette(TSL)	14
1457	3027	Rue Chapelle Brion(TSL)	5
1457	3030	Rue Chapja(TSL)	21
1457	3040	Rue de la Commune(TSL)	29
1457	3041	Chemin de la Maison Guillam(TSL)	4
1457	3043	Cours Gilles de Lérinnes (TSL)	5
1457	3045	Rue de la Cure(TSL)	29
1457	3049	Derrière Les Cortils(TSL)	2
1457	3050	Rue d'Enfer(TSL)	72
1457	3052	Les Fossés Quintin(TSL)	5
1457	3055	Chaussée de Huy(TSL)	1
1457	3057	Abbaye de Lerinnes(TSL)	3
1457	3060	Rue de Libersart(TSL)	63
1457	3070	Rue de Malpas(TSL)	4
1457	3073	Rue Marie au Broux(TSL)	19
1457	3075	Drève Marie-Thérèse(TSL)	4
1457	3077	Rue du Maieur(TSL)	20
1457	3080	Rue du Moulin(TSL)	25
1457	3083	Rue de Nil(TSL)	8
1457	3085	Route d'Orbais(TSL)	2
1457	3087	Rue des Ourdons(TSL)	19
1457	3088	Chemin du Pont-Valériane(TSL)	1
1457	3089	Chemin du Pont de la Chasse(TSL)	4
1457	3090	Rue du Préa(TSL)	11
1457	3095	Rue Pré des Basses(TSL)	3
1457	3097	Pachis du Capitaine(TSL)	3
1457	3100	Rue Saint-Fromont(TSL)	7
1457	3105	Rue Saint-Lambert(TSL)	62
1457	3110	Rue Saiwère(TSL)	7
1457	3115	Rue de Sart(TSL)	38
1457	3117	Chemin de la Scierie(TSL)	15
1457	3118	Aux Sept Bonniers(TSL)	4
1457	3120	Rue de la Station(TSL)	10
1457	3125	Rue Fond des Saussalles(TSL)	8
1457	3130	Rue des Trois Tilleuls(TSL)	13
1457	3135	Rue Trou-Bigau(TSL)	5
1457	3140	Rue des Tumulus(TSL)	4
1457	3145	Rue des Verts Pacages(TSL)	13

NOMBRE TOTAL DES MAISONS

2365

4. ÉTAT CIVIL au 30 novembre 2009

	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Naissances	81	99	66	81	77	76	67	76
• Garçons	44	45	36	49	40	39	25	37
• Filles	37	44	30	32	37	37	42	39
Actes transcrits au registre des naissances :	15	15	10	14	21	22	14	28
• Naissances (transcription)	2	1	1	-	1	2	2	2
• Reconnaissances	-	-	-	-	-	-	-	-
• Reconnaissances prénatales	10	13	7	12	18	17	12	20
• Adoptions, transcription, révocation	2	1	2	1	2	1	-	3
• Rectifications du nom patronymique	1	-	-	-	-	-	-	-
• Indigénat	-	-	-	-	-	-	-	-
• Option de nationalité	-	-	-	1	-	2	-	3
• Recouvrement de nationalité	-	-	-	-	-	-	-	-
Actes transcrits au registre des décès :	60	50	64	51	40	52	44	51
• Hommes	25	22	37	27	17	21	19	26
• Femmes	35	28	27	24	22	30	23	25
• Enfants de – 18 ans	-	-	-	-	1	1	3	-
Actes transcrits au registre des mariages :	34	36	39	36	45	34	38	41
• Mariages	20	17	24	20	30	22	22	23
• Transcription mariage (mariage à l'étranger)	11	10	12	10	1	1	-	1
• Divorces	14	19	15	16	12	11	15	17
• Séparations	-	-	-	-	1	-	-	-
• Modification du régime matrimonial (tribunal)	-	-	-	-	1	1	1	-
Déclarations de mariage	21	17	24	18	31	23	22	24
Modification de régime matrimonial (notaire)	-	-	-	5	4	2	3	9
Recherches généalogiques	19	23	18	15	12	14	21	18

Il faut cependant noter que :

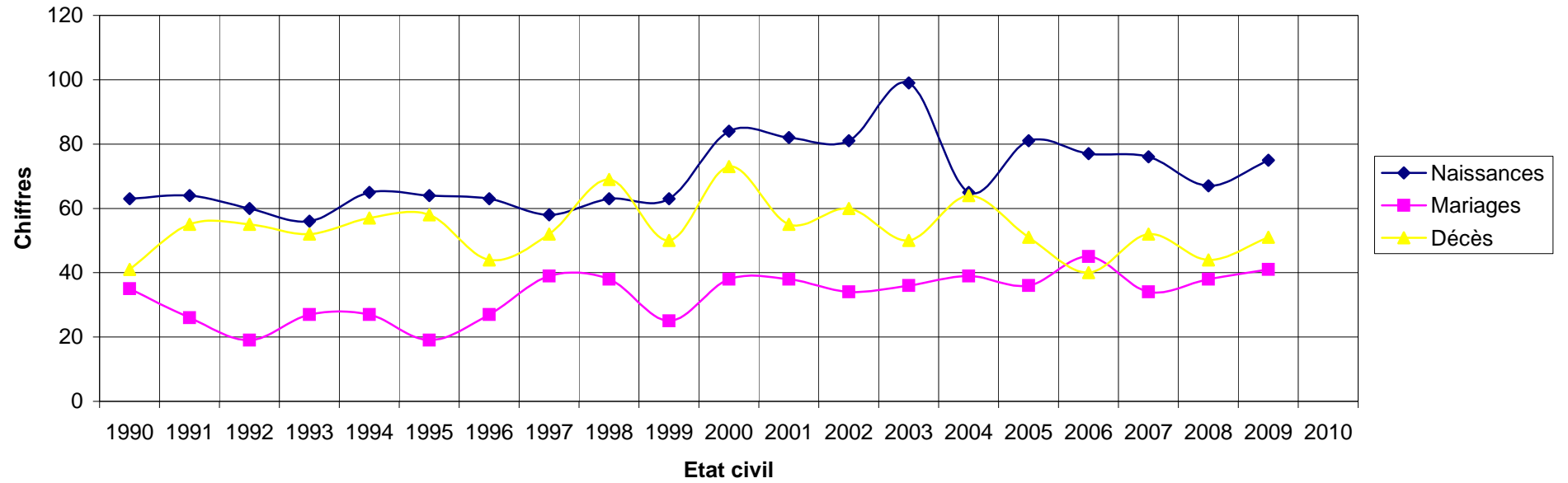
Pour les naissances : Il s'agit d'arrivées dans la Commune, car les naissances s'effectuent en général en milieu hospitalier ;

Pour les mariages : Les futurs époux ont le choix de la Commune de célébration du mariage, pour autant que celle-ci soit la commune de résidence habituelle d'un de ceux-ci ;

Pour les décès : Il s'agit des décès d'habitants, enregistrés à Walhain ou ailleurs, ainsi que ceux de toute autre personne décédée sur le territoire de la Commune.

N.B. Ci-après le graphique de l'évolution de l'Etat civil depuis 1990

WALHAIN - EVOLUTION DE L'ETAT CIVIL DEPUIS 1990



5. ÉLECTIONS

La liste des électeurs arrêtée au 05 avril 2007 par le Collège communal dans le cadre des élections législatives et provinciales du 10 juin 2007, se répartissait comme suit :

1. Section de Walhain-Saint-Paul : 1.260 électeurs
2. Section de Perbais : 528 électeurs
3. Section de Nil-Saint-Vincent : 1.340 électeurs
4. Section de Tourinnes-Saint-Lambert : 1.325 électeurs

4.453 électeurs

*En 2001, 2002, 2005 et 2008 aucune liste électorale n'a été établie, puisque ces années n'ont pas connu d'élections.

Tableau comparatif :

	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
1	1154	1162	-	-	1176	1183	-	1254	1260	-
2	447	468	-	-	525	524	-	535	528	-
3	1224	1277	-	-	1293	1298	-	1341	1340	-
4	1151	1187	-	-	1268	1294	-	1311	1325	-
	3976	4094	-	-	4262	4299	-	4441	4453	-

Pour les élections régionales et européennes du 7 juin 2009, la liste des électeurs arrêtée au 2 juin 2009 par le Collège communal, se répartissait comme suit :

1. Section de Walhain-Saint-Paul : 1.274 électeurs
2. Section de Perbais : 517 électeurs
3. Section de Nil-Saint-Vincent : 1.384 électeurs
4. Section de Tourinnes-Saint-Lambert : 1.371 électeurs

4.546 électeurs

6. INDICATEUR

Au 30 novembre 2009, le Secrétariat enregistrait 856 courriers entrants ainsi que l'expédition de 1162 lettres (à l'exception des courriers propres aux activités du Service Population en matière de renseignements administratifs, des courriers du Service Finances en matière d'avertissements extraits de rôle et des courriers du Service Urbanisme depuis l'introduction d'un nouveau logiciel de courrier en novembre 2006).

7. URBANISME ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE – PERMIS D'ENVIRONNEMENT ET PERMIS UNIQUE – LOGEMENT

Dossiers traités

Certificats d'urbanisme n°1 introduits : 11 (4 en cours de traitement)	7
Certificats d'urbanisme n°2 introduits: 3 (1 en cours de traitement)	2
Permis de lotir et modification de permis de lotir délivrés en 2009	4
Péremption de permis de lotir	1
Permis de lotir (en cours)	2
Permis de lotir « abandonné »	2
Autorisation de dresser des plans (avis pour la Gouverneure)	3
Permis d'urbanisme délivrés en 2009:	63
<i>Permis refusés</i>	1
Dossiers entrés en recours au Gouvernement	2
Déclarations urbanistiques préalables introduites : 17 (1 en cours de traitement)	16
Dossiers d'urbanisme mis à l'enquête publique	35
Permis d'urbanisme délivrés par le Fonctionnaire délégué ou le Ministre	13
Permis de « minime importance » introduits : 11 (8 en cours de traitement)	3
Demandes d'abattage d'arbres introduits : 13 (2 en cours de traitement)	11
Permis de raccordement à l'égouttage introduits : 26 (14 en cours de traitement)	12
Actes de division introduits : 22	22
Renseignements notariaux (et +/- 85 dossiers qui n'ont pu être traités)	172
Permis d'environnement classe 2 introduits :	
Déclarations d'environnement classe 3 introduites : 41 (16 en cours de traitement)	25
Permis Unique (urbanisme et environnement classe 2) introduit : 1 (en cours de traitement)	0
Enquêtes communes limitrophes	44
Etude d'incidences sur l'Environnement (EIE) Parc éolien	2
Permis Unique (urbanisme et environnement classe 1) Parc éolien Ernage/Walhain introduit : 1 (en cours de traitement)	1

Permis d'urbanisme délivrés par le Fonctionnaire délégué/Ministre

- La Commune de Walhain a obtenu auprès du Fonctionnaire délégué de l'Urbanisme,
 - en date du 29 mai 2009, le permis d'urbanisme pour « l'Extension du cimetière de Nil » sis rue du Paradis (NSV) – 1457 Walhain.
 - en date du 5 juin 2009, le permis d'urbanisme pour « la régularisation du chalet en bois existant et son extension » Place Saint-Vincent (NSV) – 1457 Walhain.
 - en date du 10 septembre 2009, le permis d'urbanisme pour « Une demande d'adaptation suite au rapport d'incendie + escalier de secours arrière » au bâtiment Saint-Joseph (Maison des Scouts) sis Place Saint-Vincent(NSV) – 1457 Walhain.
 - en date du 14 septembre 2009, le permis d'urbanisme pour « la Construction d'une crèche couplée à des bureaux » sise Champ du Favia – 1457 Walhain.
 - en date du (en cours) le permis d'urbanisme pour « Le placement d'un container-classe à l'arrière de l'école de Perbais » sis Grand'Rue (WSP) – 1457 Walhain.
- La Société LOTINVEST S.A. – MR Helleput a obtenu auprès du Fonctionnaire délégué de l'Urbanisme,

- en date du 28 septembre 2009, le permis d'urbanisme pour « La réalisation d'un élargissement constitué d'un parking et trottoir ainsi que la réalisation d'un égouttage et des équipements » sis Chemin Mahy (NSV) – 1457 Walhain.
3. L'intercommunale SEDILEC a obtenu auprès du Fonctionnaire délégué de l'Urbanisme,
 - en date du 2 décembre 2009, le permis d'urbanisme pour « la construction d'une cabine de haute tension » sise Rue des Verts Pacages (TSL) – 1457 Walhain.
 4. La DG01-43 a obtenu auprès du Fonctionnaire délégué de l'Urbanisme,
 - en date du 24 novembre 2009, le permis d'urbanisme pour « L'aménagement du chemin de la Picaute et d'un rond-point sur la RN243 » sis Chemin du Pont valériane (TSL) – 1457 Walhain.
 5. La SWDE a obtenu auprès du Fonctionnaire délégué de l'Urbanisme,
 - en date du 3 août 2009, le permis d'urbanisme pour « L'installation de coffrets de trottoir » sis Rue du Baty (WSP) – 1457 Walhain.
 6. L'IPW a obtenu auprès du Fonctionnaire délégué de l'Urbanisme,
 - en date du 8 décembre 2009, le permis d'urbanisme pour « l'abattage d'arbres menaçant la stabilité des ruines du château de Walhain » sis Rue du Vieux Château (WSP) – 1457 Walhain.

La Commune et le C.P.A.S. de Walhain ont introduit un recours auprès du Ministre Antoine contre la décision de refus de permis d'urbanisme (au 13 juin 2008) pour « la régularisation de la transformation d'une maison en deux logements », bien sis Pachis du Capitaine à Tourinnes-Saint-Lambert. Décision d'octroi en date du 7 janvier 2009.

La Commune de Walhain a introduit un recours auprès du Ministre Antoine contre la décision d'octroi partiel de permis d'urbanisme pour « Extension du cimetière de Nil », bien sis rue du Paradis à Nil. Décision de refus en date du 4 décembre 2009 pour motif de non recevabilité du recours.

E.I.E. et permis unique de classe 1

Etude d'incidences sur l'Environnement pour les dossiers de type permis unique de classe 1 :

- Parc éolien demandé par la société Alternative Green dont la réunion d'information a eu lieu le 10 juin 2009 à Gembloux ;
- Parc éolien demandé par le société Air Energy dont la réunion d'information a eu lieu le 29 octobre 2009 à Walhain ;

Introduction par la société Alternative Green auprès des Fonctionnaire délégué et Fonctionnaire technique de la demande de permis unique de classe 1 pour le parc éolien de Ernage/Walhain en date du 30 septembre 2009. La mise à l'enquête publique a été réalisée du 15 octobre au 13 novembre 2009.

Nouveaux arrêtés principaux parus et applicables

- Code wallon de l'Aménagement du Territoire, de l'Urbanisme, du Patrimoine et de l'Energie (CWATUPE) : plusieurs modifications.
- RESA Ter (Relance Economique et Simplification Administrative) Décret modifiant le Code wallon de l'aménagement du territoire, de l'urbanisme et du patrimoine, le décret du 11 mars 1999 relatif au permis d'environnement et le décret du 11 mars 2004 relatif aux infrastructures d'accueil des activités économiques entré en vigueur ce 12 juin 2009.
- Exigences liées à la Performance Energétique Bâtiments (PEB).
- Nouvelles conditions sectorielles et intégrales pour les permis d'environnement et les classes 3.
- Nouvelle circulaire ministérielle du 20 mai 2009 relative aux charges d'urbanisme visées à l'article 128 du Code wallon de l'Aménagement du Territoire, du Logement et du Patrimoine, paru ce 3 décembre 2009 au M.B.

Divers (patrimoine)

Une procédure de classement éventuel du Hameau de Saint-Paul (classement provisoire et protection du site d'octobre 2006 à octobre 2007) a été entamée. Par faute d'absence d'avis du Collège provincial et de la Commission des Monuments et Sites, la procédure de demande de classement restait bloquée à l'administration centrale du Patrimoine à Jambes. Un courrier du 10 décembre 2009 de l'administration a toutefois relancé la procédure, en rappelant au président de la CRMS que celle-ci était tenue à rendre un avis, même à défaut de l'avis de la Province.

Schéma de structure communal (SSC)

L'avenant à la convention initiale liant la Commune à l'auteur de projet (AWP + E) a été approuvé par le Conseil communal du 30 mars 2009 ; cet avenant a permis à l'auteur de projet de redéfinir certaines options du projet en concertation avec le Collège, et de finaliser la phase de propositions concrètes du SSC.

Un Comité d'accompagnement de la convention s'est réuni avec les responsables administratifs de la Région, parmi lesquels le Fonctionnaire délégué, en date du 18 mars 2009, lors duquel ce dernier a émis plusieurs remarques qui ont été intégrées comme modifications aux plans par l'auteur de projet. Globalement, tant les options que les mesures d'aménagement ont cependant été approuvées provisoirement, tant par le Collège que par l'administration régionale.

Durant l'été, une méthodologie d'analyse du projet de SSC a été définie par un groupe de travail au sein de la CCATM. En séance plénière, la CCATM a entamé l'examen du projet à partir du 28 septembre 2009 ; cet examen est en cours, chapitre par chapitre, et devrait se conclure vers la fin février 2010.

Par la suite, le projet sera soumis au Conseil communal pour adoption provisoire avant mise à l'enquête publique.

Programme communal de développement rural (PCDR)

Le cahier des charges relatif à l'élaboration d'un Programme Communal de Développement Rural a été approuvé par le Conseil communal du 28 juin 2009, et a permis de lancer l'appel d'offres pour marché de services visant à désigner un auteur de projet, qui s'est clôturé le 31 août.

Le Ministre en charge de la tutelle sur les pouvoirs locaux ayant émis des remarques par rapport à ce marché, une modification du dit cahier de charges a dû être à nouveau soumise au Conseil communal du 10 novembre 2009 qui l'a approuvée. Les quatre bureaux d'études soumissionnaires, qui avaient remis offre dans les formes et délais prescrits ont alors été contactés pour connaître leurs intentions ; tous les quatre ont confirmé que leur offre restait valable, malgré cette modification du marché.

Le Collège communal aura à se prononcer tout début d'année 2010 sur le choix entre ces quatre soumissionnaires. Si celui-ci n'est pas infirmé par l'autorité de tutelle régionale, l'adjudicataire désigné pourra alors commencer sa mission rapidement.

Plan Communal d'Aménagement « W-01 » dit « de Perbais »

Le Collège a examiné en octobre 2008 les quatre dossiers de candidatures introduites dans le cadre de l'appel d'offres. L'approbation d'un PCA étant, d'après le CWATUP, une compétence du Conseil, celui-ci a approuvé, en date du 26 janvier 2009, le choix de l'auteur de projet (M. Polet, Atelier d'Architecture et d'Urbanisme de Malèves) ; il a également approuvé la convention liant la Commune à l'auteur de projet, convention qui a été signée par les 2 parties le 15 avril.

Le fond de plan a été déposé par l'auteur de projet le 25 mars, puis après quelques modifications, a été réceptionné par le Collège le 10 juin.

Le plan de situation de fait, accompagné d'un reportage photos a été déposé le 8 juin, réceptionné après corrections le 25 juin, et présenté au Collège du 1^{er} juillet.

L'étude des éléments nécessaires à l'établissement de la situation de droit a été réalisée conjointement par l'auteur de projet et les services communaux durant l'été. Le plan de situation de droit, avec le rapport provisoire, a été réceptionné le 18/11 et présenté au Collège du 25/11, qui a demandé les remarques des services travaux et urbanisme. Ces dernières ont été transmises fin d'année à l'auteur de projet qui va les intégrer incessamment.

Les premières réunions sur la définition des options du futur PCA devraient se dérouler dès début janvier 2010 avec les services communaux concernés, et, parallèlement, avec le Collège.

Commission consultative d'Aménagement du territoire et de Mobilité (depuis le 18 octobre 2007) - CCATM

- Est désigné, depuis la mise en place de la CCATM en date du 18/10/2007, le **Président** de la Commission consultative aménagement du territoire et mobilité : M. Luc POELMANS ;
- Sont désignés en qualité de **membres du quart communal** de la Commission consultative aménagement du territoire et mobilité :

	Membre effectif	Premier suppléant	Second suppléant
1	M. Olivier LENAERTS (Majorité)	Mme Andrée MOUREAU- DELAUNOIS (Majorité)	M. Yves BAUWENS (Majorité)
2	Mme Isabelle DENEFF- GOMAND (Majorité)	M. Jean-Marie GILLET (Majorité)	M. Raymond FLAHAUT (Majorité)
3	M. André LENGELE (Opposition)	M. Marcel BOURLARD (Opposition)	<i>M. Jacques KEKENBOSCH (Opposition) - décédé le 15/12/2009 ; en attente de son remplaçant</i>

- Sont désignés en qualité de **membres effectifs ou suppléants** de la Commission consultative aménagement du territoire et mobilité :

	Membre effectif	Premier suppléant	Second suppléant
1	Mme Danielle GALLEZ (Nil), professeur pré-pensionnée	<i>Mme Nathalie VAESKEN (Walhain), architecte *****</i>	M. René SOMVILLE (Nil), médiateur indépendant retraité
2	Mme Yvette JONET (Nil), aide indépendante	Mme Géraldine PIRET (Nil), architecte	Mme Annick HOVINE (Nil), journaliste assistante d'université
3	Mme FAVREAU Marie-Christine (Tourinnes), cadre de banque	M. Philippe BORCHGRAEVE (Walhain), géomètre	Mme Francine DEVALCK (Walhain), expert-comptable
4	M. Yves BERTHOLET (Perbais), ingénieur agronome	M. Alexandre EVILARD (Walhain), agriculteur agronome	M. Vincent GERARDY (Walhain), ingénieur agronome
5	<i>M. Michaël MONTULET ***** (Walhain), menuisier indépendant</i>	M. Vincent EYLENBOSCH (Nil), enseignant aménagement jardins	<i>M. Jean RENUART * (Nil), chercheur universitaire retraité</i>
6	M. Stéphane DELFOSSE (Tourinnes), agriculteur salarié	M. J.-P. VAN PUymbroECK (Tourinnes), agriculteur	M. Adrien HERBILLON (Tourinnes), prof. science du sol
7	M. Olivier DELFORGE (Nil), entrepreneur	M. Robert VANDENBOSCH (Nil), entrepreneur	M. Réginald SLUITER (Tourinnes), restaurateur
8	M. Marc RUELLE (Walhain), ingénieur civil directeur SWDE	<i>M. Daniel VAN NAYPEN ** (Nil), urbaniste</i>	M. Joël DE HULTS (Tourinnes), architecte
9	M. André CLIPPE (Walhain), fonctionnaire	M. Jacques HENRY (Tourinnes), conseiller technique pensionné	<i>M. Luc DEWAERSEGGERS *** (Walhain), Pensionné Fortis</i>

Autres participants :

- Mme Laurence SMETS, Bourgmestre-Echevine de l'Urbanisme → voix consultative.
- M. Christian RADELET, Fonctionnaire délégué SPW-DGO4 Aménagement du Territoire → voix consultative.
- Mme Agnès DECELLE, Conseillère Aménagement Territoire Urbanisme (CATU) → voix consultative.
- M. Thierry DE BIE, Secrétaire de la CCATM (voix consultative)

Modifications des membres :

- * Décès de M. Jean RENUART ; membre 2^{ème} suppléant non remplacé par décision du Conseil communal du 17.12.2007;
- ** Démission de M. Daniel VAN NAYPEN ; membre 1^{er} suppléant non remplacé par décision du Conseil communal du 29.02.2008 ;
- *** Démission de M. Luc DEWAERSEGGERS ; membre 2^{ème} suppléant non remplacé par décision du Conseil communal du 22.09.2008 ;
- **** Démission de Mme Nathalie VAESKEN ; membre 1^{ère} suppléante non remplacée par décision du Conseil communal du 29.06.2009 ;
- ***** Démission de M. Michaël MONTULET, membre effectif, dont le 1^{er} suppléant, M. Vincent EYLENBOSCH, est devenu l'effectif, par décision du Conseil communal du 10.11.2009 ;

Secrétariat : M. Thierry DE BIE, gradué spécifique urbaniste.

Onze réunions officielles organisées en 2009 :

Dates et dossiers traités :

Séance n°1 – 12 janvier 2009 :

- information sur demande de permis introduite par M. et Mme COUDRON – MOREAU, à la rue Bolette,
- information sur 5 dossiers de demande de permis pour des maisons individuelles à la rue du Muguet (Perbais) dans le périmètre d'un projet de PCA

Séance n°2 – 23 février 2009 : 3 demandes d'avis pour :

- dossier de permis d'urbanisme de M. CLERCKX, rue Bolette ,
 - dossier de permis d'urbanisme de M. et Mme CAPELLE, rue du Paradis ;
 - dossier de permis d'urbanisme de MM. HUBERT-GILLET, rue Chapja ;
- ainsi que deux dossiers passant pour **information** :

- dossier de permis d'urbanisme pour projet mixte bureau – logements - commerces de la SA « Immo BONAIR » (angle RN4 – Route provinciale),
- dossier de permis d'urbanisme pour une bergerie par MM. VANDE STEENE - POSKIN, rue Pré des Basses.

Séance n°3 – 23 mars 2009 :

- demande d'avis pour dossier de permis d'urbanisme introduit par la SA Exploitation agricole de Chaumont (M. Riga) pour 4 maisons à la rue Bourgmestre Gilisquet (à côté de l'ex-ferme Vigneron)

Séance n°4 – 18 mai 2009 : 2 demandes d'avis pour :

- demande de CU2 de M. GIRBOUX rue Gailly (construction en second rang) ;
- demande de PB de M. Michaël DELMARCELLE, rue de la Station, (maison en front de rue à construire) ;

et 2 dossiers pour information :

- demande de PB de M. Mathieu PEETERS, ruelle Margot (entrepôt à construire) ;
- demande de PL « Tilmant » (Géomètre De Streel), rue Saint-Martin et de l'Eglise (NSV) ;

Séance n°5 – 22 juin 2009 : 2 demandes d'avis pour :

- dossier de permis d'urbanisme mixte bureaux – logements – commerces de la SA « Immo BONAIR » (angle RN4 – Route provinciale),
 - dossier de permis d'urbanisme pour bergerie VANDE STEENE - POSKIN, rue Pré des Basses ;
- et discussion sur un projet de méthodologie de réactualisation de la liste des arbres et haies remarquables ;

Séance n° 6 : 13 juillet 2009 : demandes d'avis pour :

- les cinq dossiers de demandes de permis d'urbanisme individuels à la Rue du Muguet (à Perbais – périmètre du projet de PCA) ;

et information sur demande de Permis de lotir 1.71 « des Vallées de Roux », de MART ESTATE S.A.(près de la Rue de la Culée – WSP)

Séance n° 7 : 28 septembre 2009 :

- Discussions sur la méthodologie d'étude du projet de Schéma de Structure communal (rapport du groupe de travail, documentation, agenda) ;
- discussion sur : présentation d'un projet de réactualisation de la liste des arbres et haies remarquables

Séance n° 8 : 26 octobre 2009 : 2 demandes d'avis pour :

- proposition d'aménagement du carrefour pour le projet de permis groupé de la SA « TETRYS » à la Rue des Verts Pacages ;
- permis unique de la société ALTERNATIVE GREEN SA pour le projet de placement de 7 éoliennes aux lieux-dits Baudécet et Biquet à Gembloux et Walhain ;

et information sur demande en cours pour une Etude d'Incidence d'Environnement relatif au projet de la SA AIR ENERGY pour le placement de 7 éoliennes sur le territoire de Walhain

et avis sur la Liste réactualisée des arbres et haies remarquables

Séance n° 9 : 9 novembre 2009 : information et jeu de questions réponses sur :

- Présentation par Mme L. Smets, Bourgmestre, et M. Philippe Pieters, auteur de projet, de l'avant-projet de Schéma de Structure communal

Séance n° 10 : 23 novembre 2009 : Schéma de Structure communal :

- a) Présentation de la méthodologie des formulaires (fiches de synthèse) distribués en vue de rassembler les propositions / amendements des membres
- b) Désignation d'une équipe méthodologique par thèmes déterminés
- c) Désignation des sous-groupes par localités déterminées
- d) Agenda des réunions des sous-groupes

Séance n° 11 : 21 décembre 2009 : Schéma de Structure communal :

- a) Présentation par les rapporteurs désignés des amendements ou propositions introduits par les membres auprès du secrétaire de la CCATM pour les parties 4, 5 et 6 « objectifs – options – schéma des circulations »
- b) Débats et discussions sur les dits amendements ou propositions

Service communal du Logement

Un nouvel agent du logement a été engagé à temps plein par le CPAS et mis à la disposition de la commune pour prendre en charge le service communal du logement. Le travail de ce service s'articule autour de trois grands axes : l'ancrage communal, les services aux citoyens et administration des biens immobiliers, la cartographie

L'ancrage communal

C'était là la tâche la plus importante et la plus urgente du service pour l'année 2009.

En effet, la Commune n'avait aucun logement d'urgence, de transit ou d'insertion à proposer aux citoyens connaissant des problèmes passagers. Dans cette optique, des plans biennaux avaient été élaborés précédemment et acceptés par la tutelle régionale mais leur mise en œuvre avait été très tôt interrompue par le départ prématuré du précédent agent du logement. C'est donc tout naturellement qu'un effort particulier a été fourni en 2009 pour faire progresser autant que possible les divers projets de créations de logements.

1. Création de 2 logements d'urgence au « Pachis du Capitaine » à Tourinnes-St-Lambert

L'aboutissement de ces travaux est d'ores et déjà une réussite et a également prouvé l'efficacité des synergies entre le CPAS et la Commune.

2. Création de 4 logements de transit et d'1 logement d'insertion dans la « maison des sans-abri » à Nil-St-Vincent

En 2009, une promesse d'intervention a été notifiée par le Ministre André Antoine pour un montant maximum de 156.717, 86 €. Suite à une modification des normes de salubrité, le SPW s'est vu contraint à réduire le nombre de logements pour l'appartement collectif à 2 unités au lieu de 3. Il n'y aura donc que 3 logements de transit au total.

Dès que la promesse ferme d'intervention sera envoyée, le chantier pourra être mis en œuvre, ce qui devrait se faire dans le courant du premier trimestre 2010. La fin des travaux est prévue pour fin 2010 ou début 2011.

3. Création de 12 logements sociaux et moyens à la rue du Trichon

En 2009, plusieurs avant-projets ont été établis par l'auteur de projet, le bureau d'architecture Astragale, pour répondre aux nombreuses contraintes de cette entreprise. En effet, il s'agit là du premier projet de construction de logements sociaux pour la commune mais aussi du plus important en nombre. La Commune a tenu à solliciter plusieurs avis d'experts en matière d'urbanisme et d'aménagement du territoire pour aboutir à la meilleure implantation. De nombreuses contraintes ont également dû être prises en considération : problèmes d'égouttage et de division du terrain, études architecturales délicates, interactions entre de nombreux partenaires, etc.

Le projet porte sur la création de 6 logements moyens et sociaux à la rue du Muguet, de 3 logements sociaux assimilés au Géronsart et de 3 logements sociaux et moyens à la rue Chèvequeue.

Ce projet est géré en partenariat avec la SLSP « notre Maison » qui sera maître d'œuvre.

Les services aux citoyens et l'administration des biens immobiliers

A. Informations aux citoyens primes et questions relatives au logement

La prime pour laquelle les citoyens consultent le plus le service logement est la prime à la réhabilitation pour laquelle certains documents doivent être remplis par l'administration communale.

Pour 2009 (jusqu'au 14 décembre), 16 demandes de primes à la réhabilitation ont été introduites.

B. Lutte contre les logements inoccupés et insalubres

En 2008, un premier constat d'inoccupation avait été dressé et des lettres envoyées aux propriétaires concernés. Sur base de ce 1^{er} constat, l'état de la situation a été vérifié pour chacun d'eux. Vérification faite sur diverses bases (réponses des propriétaires, permis délivrés, nouvelles domiciliations, visite de terrain, etc).

Par ailleurs, la Commune est maintenant en contact étroit avec l'Agence Immobilière Sociale du Brabant Wallon, la volonté de lutter contre l'inoccupation et l'insalubrité pouvant parfaitement s'accorder avec les possibilités offertes par l' AIS-BW. La collaboration entre cette dernière et la Commune devrait prochainement aboutir à la remise en location de divers logements actuellement inoccupés et/ou insalubres à prix raisonnable. Par cette association, nous comptons résoudre à la fois les problèmes d'inoccupation et d'insalubrité tout en offrant de nouveaux logements à des prix abordables.

En 2009, un dossier d'insalubrité a été introduit et résolu. Deux autres dossiers récemment introduits sont en cours de traitement.

La cartographie

Cette tâche n'a pas été considérée comme prioritaire en 2009. La raison principale en était l'urgence de la mise en œuvre du plan communal du logement pour lequel des échéances étaient fixées. Par ailleurs, il était important de prendre connaissance des besoins potentiels des différents services ainsi que des informations disponibles.

En 2009, quelques « projets » ont été établis avec le logiciel ARC GIS.

- Un projet reprenant principalement les informations du parcellaire cadastral, les images aériennes disponibles de la commune, l'ensemble du bâti, le réseau hydrographique, le plan DWG du projet de la rue du Muguet.
- Le plan de secteur.

- Le « plan PICC » (Projet Informatique de Cartographie Continue) lequel est mis à jour de façon continue par la Région Wallonne (cette base de donnée est donc traitée « online »).

De petits projets ont été réalisés ponctuellement à la demande du service urbanisme et du service travaux (principalement pour l'accès au plan PICC pour ce dernier).

L'année 2010 devrait permettre de relever la priorité de cette tâche avec à la clef une meilleure utilisation des données disponibles.

Par ailleurs, contact a d'ores et déjà été pris avec les deux fournisseurs de base de données pour les systèmes GPS (Navteq et Tele Atlas). Grâce à une meilleure collaboration avec eux, il devrait être possible de tirer profit de ces technologies afin d'améliorer la mobilité des véhicules sur le territoire communal.

Commission mobilité

La commission de la mobilité est constituée exclusivement de membres du Conseil communal :

M. Jean-Marie GILLET (Président)

M. André LENGELE

M. Olivier LENAERTS

M. *Jacques* KEKENBOSCH

M. Philippe MARTIN

M. Christian REULIAUX

Mme Isabelle DENEUF-GOMAND

La commission se réunit en principe tous les deux mois. Elle est dorénavant complétée, d'un groupe de suivi (le Comité consultatif de la mobilité) constitué de citoyens représentant différentes activités ayant un lien avec la politique de mobilité. Ces commissions avaient été créées à l'initiative du Plan intercommunal de mobilité.

Le fil conducteur des travaux reste bien entendu le plan intercommunal de mobilité (PICM) dans lequel ont été associées les communes de Gembloux, Perwez, Sombreffe et Chastre. D'autre part, les travaux prennent également en compte les résultats d'une importante enquête (2007) menée auprès des riverains des rues où des aménagements ont été effectués.

L'objectif étant la mise en œuvre du plan de mobilité tout en évaluant régulièrement ses effets.

En outre, les endroits suivants ont fait l'objet d'un examen plus minutieux et/ou de projets concrets :

- **aménagement autour des écoles et agrandissement de la zone 30 autour de l'école de la Communauté française ;**
- **plan triennal** : aménagement de la Drève Chèvequeue avec la sécurisation des carrefours, la problématique des zones de parking, le retour de la piste cyclable sur la rue, les nouveaux revêtements à mettre en œuvre.
- **effets de porte** aux entrées des villages ;
- **création de quelques nouvelles chicanes et passages pour piétons** dans les rues de notre commune ;

8. TRAVAUX COMMUNAUX

Le Service Communal des Travaux s'est réorganisé, depuis 2008, en optant pour une répartition du personnel ouvrier en neuf équipes. Le travail des équipes est coordonné par Benoît Marchal. Celui-ci organise une réunion hebdomadaire avec chaque responsable d'équipe afin de coordonner le travail en équipe et de prévoir le matériel nécessaire au chantier. Il rédige chaque semaine un planning qui est soumis au Collège communal pour approbation. Le planning est remis au responsable d'équipe lors de la réunion suivante.

Un petit mot sur l'épandage hivernal :

Il est bon de savoir que, lors de l'épandage de nuit, les véhicules quittent le hangar à 3h30 au plus tard. Le camion a en charge les voiries principales et le trajet du bus, tandis que les deux tracteurs s'occupent des petits hameaux et voiries secondaires.

Le camion réalise un épandage sur toutes les voiries principales avec une trémie chargée de quatre tonnes de sel. Les tracteurs, eux, réalisent leur circuit avec deux saloirs chargés d'une tonne de sel et rechargent deux fois par sortie.

Le sel de déneigement n'est efficace que lorsqu'une circulation constante s'opère dessus. Un épandage dans toute l'entité coûte 1000 €.

9. MARCHÉS PUBLICS DE TRAVAUX, FOURNITURES ET SERVICES – TRAVAUX COMMUNAUX – OPÉRATIONS IMMOBILIERES

Travaux subsidiés par le Service Public de Wallonie

En projet :

-Plan triennal priorités 2009

L'arrêté ministériel du 2 mars 2009 reprend à la subvention les projets (subvention à 60%)

2009/1 : Rue Chèvequeue :

Remplacement du tapis asphaltique avec sécurisation des carrefours ; prolongement de la piste cyclable par un marquage au sol jusqu'au centre sportif et à l'école communale de Walhain ; organisation de parkings dans la rue Chèvequeue et au carrefour avec la rue Gailly. Dont les travaux sont estimés à 709.395,44€ tvac dont 350.000€ de subvention

Le dossier d'adjudication est en attente de la confirmation de la promesse ferme de subside.

Le marché devrait être lancé début 2010 et les travaux devraient commencer au deuxième trimestre 2010.

2009/2 : Rue de Blanmont, rue de la Tour et rue Géronsart :

L'égout situé rue de Blanmont, rue de la Tour (entre la RN4 et le Nil) et l'égout situé entre le lotissement de la rue Géronsart et de la rue de la Tour seront examinés au moyen d'une caméra, afin d'en connaître l'état. Cette mission est prise en charge par l'IBW Le montant des travaux est estimé à 49.912,5€ tvac dont 41.250€ de subvention par la S.P.G.E.

-Construction d'une crèche couplée avec une infrastructure assurant la synergie Commune/CPAS

Dans le cadre d'un appel à projets de financement alternatif pour certains bâtiments publics, le Gouvernement wallon a notifié (le 20 mai 2008) sa décision d'octroyer à la Commune de Walhain une subvention dont le montant est plafonné à 600 000 € pour la réalisation d'une crèche couplée avec une infrastructure assurant la synergie Commune/CPAS. Les travaux sont estimés à 877 532,48 €. Un Marché de services a été lancé pour la désignation d'un bureau d'étude. C'est le Bureau VLA – Architecture qui a été désigné par le Collège communal en sa séance du 15 octobre 2008.

La conception de la crèche de Walhain est fondamentalement inspirée par une approche éco-constructive : les matériaux sont choisis pour leur aspect pratique (entretien) et leur résistance. Le nouveau bâtiment, conçu sur trois niveaux, rez, 1^{er} étage et caves, permettra d'aménager deux espaces distincts : la crèche et les bureaux administratifs (avec deux entrées séparées).

Le dossier définitif est en attente d'approbation de la Tutelle et du Service Public de Wallonie.
Le marché devrait être lancé début 2010 et les travaux devraient commencer au deuxième trimestre 2010

-Prolongation de la piste cyclable de la Rue Chèvequeue à Mögreto

Les travaux sont subventionnés à concurrence de 80% et plafonnés à 140.000 € ; ils sont estimés à 168.067,40 € t vac. Le dossier est en attente de la promesse ferme de subside. L'acquisition des emprises se négocie à l'amiable.

-Entretien de 4 tronçons de voirie suite aux dégâts d'hiver. Ces travaux d'entretien concernent des tronçons des rues Saint-Vincent, Moulin Saint-Lambert, des Six Heures et Margot. Ils consistent à remplacer le tapis asphaltique. Le dossier est en attente d'approbation. Les travaux sont estimés à 74.079,30 € et la subvention est de 75.000 €. Les travaux devraient être exécutés au printemps 2010.

En cours de réalisation :

Réhabilitation de 3 sentiers : les sentiers n° 2 vers le Centre de la Belgique, n°5 reliant les rues du Maieur et de l'Abbaye et n°63 reliant les rues Saint-Vincent et du Trichon. Les travaux sont réalisés par les entreprises MASSET adjudicataires du marché passé par procédure négociée. Ils consistent à les rendre praticables aux modes de transport « doux » et aux personnes à mobilité réduite. Le sentier n°2 est réalisé. Les deux autres devraient être exécutés au premier trimestre 2010. Les travaux sont estimés à 71.417,83 € t vac et la subvention accordée s'élève à 54.000 €. L'inauguration est prévue avant mai 2010.

Réalisés :

Construction d'une salle communale multisports à Tourinnes-Saint-Lambert dont le projet a été approuvé par le Conseil communal, en sa séance du 12 novembre 2007 pour un montant estimé à 748.900 € htva avec une promesse de subside de 519.230 €.

Ce nouveau bâtiment comprend des vestiaires et sanitaires, une buvette et une salle polyvalente. Il est mis à disposition prioritairement du Club de Football de Tourinnes, mais aussi des jeunes, moins jeunes ou associations qui le souhaitent.

L'entreprise adjudicataire ROVABAT a été désignée pour réaliser les travaux. Ceux-ci sont terminés. Le montant réel des travaux s'élève à 998.878,81€ t vac Le décompte final a été approuvé par le Service Public de Wallonie. Le solde de la subvention sera prochainement liquidé.

Le bâtiment a été inauguré le 11 octobre 2009. Il fait provisoirement office de réfectoire et local de garderie pendant la durée des travaux de rénovation de l'école.

Travaux subsidiés par la Communauté Française

En projet :

Réfection d'une des toitures de l'Ecole de Perbais pour un montant de 16.633,87 € t vac dont 11.643,71€ (70%) de subside annoncés. L'adjudication a eu lieu mais l'administration attend la promesse ferme de subside pour attribuer le marché. Les travaux devraient être exécutés à Pâques 2010.

En cours de réalisation :

-Rénovation et construction de l'école de Tourinnes-Saint-Lambert,

La construction d'un nouveau bâtiment reprenant les classes préfabriquées actuelles, des sanitaires, un réfectoire et une kitchenette.

- Une cour de récréation (cour des grands) avec préau.
- Divers aménagements (surface de jeux pour les petits), plantations, clôture, requalification de l'entrée de l'école.
- Aménagement d'un module de jeux à l'école de Walhain-centre (subside ADEPS)
- Un marché public de travaux a été annoncé au Moniteur et trois sociétés ont remis offre.

- Suite aux rapports d'analyse d'offres et d'attribution, le Collège communal, en sa séance du 08 octobre 2008, a désigné comme entrepreneur la société Technotra pour un montant de 1.250.334, 11€ htva.
- La notification à été envoyée à l'entreprise adjudicataire Technotra le 28 mai 2009 avec l'ordre de commencer les travaux le 05 août 2009, pour un montant rectifié de 1.262.482, 27 € htva suivant la modification du rapport des pompiers (les suppléments liés au rapport des pompiers sont subsidiés également).
- Le permis d'urbanisme a été accordé le 20 octobre 2008.
- Promesse ferme de subsides à 60% + 5 % de la part de la Communauté française
- Actuellement la phase 0 (sanitaires) est terminée et réceptionnée provisoirement ; la phase 1 est en travaux ; le terrassement du nouveau bâtiment est en cours.

Travaux subsidiés par la Province du Brabant Wallon

En projet :

-Petit Patrimoine populaire

L'administration a introduit un dossier de candidature pour la réfection de la Chapelle des Trois Tilleuls. Les travaux consistent dans le remplacement à l'identique du cimentage, de la ferronnerie, de la pierre bleue ; ils consistent également à poser une toiture en ardoises naturelles et une ceinture de béton de fondation. Le montant des travaux s'élèverait à 3.200 € tvac avec une subvention annoncée à 80% et plafonnée à 2.500 €.

-Projet en matière de mobilité

L'administration a introduit un dossier de candidature pour un projet pilote relatif à l'étude d'un concept d'effet de porte pour nos entrées de villages ou d'agglomérations, avec un financement pour la réalisation d'un premier module. Le but du projet est d'y associer d'autres communes, ce qui permettrait d'unifier notre paysage routier. Le montant du projet est de 15.000 € tvac avec une subvention annoncée à 80% et plafonnée à 50.000 €.

Réalisés :

L'administration a obtenu une subvention de 30.000 € pour l'**aménagement de la place Clochemerle** à Nil-Pierreux. Il s'agissait de créer un espace public unique avec aménagement du revêtement routier, d'espaces de jeux, de plantations et de zones de parking. Ce chantier a tenu compte des futurs travaux de pose du collecteur prévu pour 2010/2011.

Les travaux ont été réceptionnés le 23 octobre 2009 et une inauguration sera réalisée dans le courant de l'année 2010.

Travaux sur fond propre :

En projet :

-Cimetière de Nil-Saint-Vincent

Le permis d'urbanisme est octroyé tant pour les aménagements extérieurs que pour la morgue : L'aménagement du cimetière comprendra la réalisation d'allées en gravier et de plantations (arbres et haies), le placement d'un columbarium et de caveaux, la construction d'un édicule, d'un bac à déchets et d'un bac de stockage.

Voir avec Christophe

Réalisés

-Complexe sportif de Walhain

Suite à des problèmes de débit et de température de l'eau chaude sanitaire, le Conseil communal, en séance du 06 octobre 2008, a approuvé le marché de travaux par procédure négociée sans publicité présenté par le service technique communal.

En date du 19 novembre 2008, le Collège Communal a attribué le marché à la société LEGRAND pour un montant de 33.360 € tvac.

Le 12 janvier 2009 débutaient les travaux de remplacement du système complet d'eau chaude sanitaire. Ils consistaient dans le remplacement des conduites d'eau chaude sanitaire avec la création d'une boucle d'eau chaude, le placement de quatre vannes mélangeuses (une par vestiaire), le remplacement des colonnes de douche (4 par vestiaire + 1 chez arbitre), l'alimentation de deux lavabos (deux vestiaires arbitre), la fourniture et pose d'un boiler de 500 l alimenté par la chaudière via un échangeur à plaque.

La réception provisoire a eu lieu le 30 janvier 2009 sans remarque.

L'installation est prévue pour être alimentée dans le futur par des panneaux solaires.

Déchets

- Collecte des sapins de Noël en janvier 2009 (suivi)
- Bilan des initiatives communales de collectes sélectives pour l'IBW, déclaration de créance.
- Organisation de la collecte « amiante-ciment » avec les sacs de l'IBW.
Gestion administrative, information au public.
- Collecte des déchets verts sur critères (relance de la collecte 2009, cahier des charges, désignation, information du public...)
- Réouverture du parc à conteneurs, contacts et relais des problèmes
- Relais des campagnes IBW pour les parcs à conteneurs (collecte de vélos, collecte de jouets, sensibilisation au réemploi, collecte des bâches agricoles, collecte emballages phyto...)
- Dessaisissement Fost. Nouvelle convention IBW (Conseil Communal)
- Coût vérité (suite) bilan « comptable » du coût vérité 2008, suivi des chiffres 2009, projections pour 2010.
- Organisation de la distribution des sacs « prépayés » à la population, documents à joindre à l'enrôlement de la taxe sur l'enlèvement des déchets...
- Documents administratifs divers en lien avec les déchets, l'OWD et l'IBW
- Sensibilisation éco-consommation (durant la journée du 29 août, village des associations, documentation, panneaux d'exposition, stands, info sur le compostage...)
- Collecte des encombrants - nouveau scénario 2009 (collecte à la demande)
- Suivi projets de ressourcerie, pré-collecte avec RAPPel Asbl.
- Renouvellement convention Terre de gestion des bornes textiles (délibération Conseil Communal)
- Commande d'un conteneur jaune supplémentaire (collecte papiers/cartons à l'administration Com.)
- Avis Revatech (collecte textile – refus)

Coût vérité

Commune : **WALHAIN** **WALHAIN**

	Dépenses	2008 Prévisions	2009 Budget	COMMENTAIRES
1.	Achat des sacs ou vignettes destinés à la collecte des déchets ;	11283,44	12411,78	achat des sacs (évolution démograph.)
	achat des sacs déchets verts	450	450	achat des sacs déchets verts répartis sur 2 ans
2.	Amortissement de l'achat, ou location, de conteneurs ;	/	/	
3.	Collecte sélective en porte-à-porte et traitement des déchets tels que :			
	papiers-cartons	0	0	
	encombrants	9413,55	12090	encombrants sur demande (à confirmer)
	sapins de Noël	2225,00	2225,00	ouvriers communaux 20hx3hommes*35€/h
	déchets verts	5600,00	8000,00	500€/coll*15 collectes+12t à 34€ HTVA
	autres : à préciser			
4.	Collecte des ordures ménagères brutes, en ce compris les frais de personnel et les frais liés aux véhicules de collecte ;	54434	56611,36	Indexation 3,3% + évolution démograp
5.	Traitement des ordures ménagères brutes ;	70560,00	71327,60	920 tonnes * 77,53 €/t TTC
6.	Frais de gestion des parcs à conteneurs et d'autres points d'apport volontaire, en ce compris les frais de personnel;	60603,08	62118,15	Passe à 10,25€/habitant
7.	Actions de prévention, en ce compris la promotion du compostage ;	10000,00	10000,00	organisation à prévoir
8.	Impression et envoi des avertissements extraits de rôle et des calendriers de ramassage de l'année, y compris les frais de rappels et de procédures de recouvrement ;	1500	3000,00	frais timbres + envoi des coupons sacs
10	Entretien et location des bulles à verres ;	1095,84	1156,72	0,19€/habitant
11	Remboursement d'emprunts liés aux déchets ;			
12.	Tous services nécessaires à la gestion administrative communale des déchets et accompagnement de la population dans la gestion de ses déchets ;		750	ALE permanences sacs (100 heures)
		6600	6600,00	150 heures éco-conseil
	TOTAL	233764,91	246740,61	

Coût vérité

Commune : WALHAIN

Année : 2008

2009

		Prévisions	Budget	COMMENTAIRES
	Recettes			
1.	Contributions perçues pour la couverture du service minimum ;	148190	148190	4234*35
	Irrecouvrables	-7500	-7500	5% d'irrecouvrable
2.	Produit de la vente de sacs payants ou vignettes ;	124404,6	95345	sacs prévisibles - sacs prépayés
	Sacs déchets verts	460	500	10€/sac
5.	Redevance pour l'enlèvement des encombrants non incluse dans la contribution visée au point 1 ;			
	encombrants	0	5000	10€ * 500 demandes
	déchets verts	255	1000	50 inscrits * 20€/an
6.	Redevance ou taxe pour l'enlèvement des déchets en cas d'abandon ou dépôt non conforme de déchets provenant de l'activité usuelle des ménages ;	0	1440	estimation à confirmer
7.	Part de la taxe sur les secondes résidences afférente à la gestion des déchets ménagers et non incluse dans la contribution visée au point 1 ;			
8.	Produit de la vente des déchets collectés sélectivement ;	0	0	
9.	Subsides régionaux et provinciaux perçus directement par la commune ;			
10.	Toutes autres contributions perçues pour la couverture des services complémentaires ;	1046,00	1500,00	contribution IBW encombrants et DV en p à p
11.	Primes ou bonifications perçues par l'intercommunale dans le cadre de l'obligation de reprise des déchets d'emballages ménagers ;	0	0	
	TOTAL	266855,6	245475	

Environnement

Nature

- Plantations « semaine de l'arbre » dossiers 2008 (haies et arbres d'alignement). Suivi d'autorisation des agriculteurs concernés
- Fleurissement de la commune : propositions et commandes
- Dossier pour la participation de la commune au label « villes et villages fleuris » provincial
- Semaine sans pesticides : conférence « jardins naturels » avec Natagora (le 25 mars)
- Lancement de la campagne « jardins ouverts » - planning de visites de jardins, appel aux candidats, organisation générale (affiches,...)
- Réunion concernant le Vieux Château (possibilités de valorisation nature, jardins thématiques, avis de Natagora...), analyse pour le Collège.
- Signature de la charte biodiversité concernant les saules têtards, les zones humides et les prés fleuris avec Inter Environnement Wallonie (mai)
- Rencontres avec les membres de l'asbl *Gestion différenciée* avec le service travaux pour amélioration de la gestion des espaces verts publics (juin)
- Visite de terrain avec la Région wallonne pour l'amélioration du fauchage tardif des bords de route (8 juillet)
- Concours « façades fleuries », info au public, note au Collège, organisation du jury, visite des façades, bilan des résultats, note au Collège (avril, juin, juillet)
- Semaine de l'arbre 2009 nouveaux dossiers : plantation d'une haie autour du tennis, rue Saint-Fromont
- Autres nouveaux dossiers : place Clochemerle, haie cimetière de Nil, haie autour du parc à conteneurs
- Suivi nouvelles propositions d'arbres remarquables pour Walhain faites par la CCATM

Eau et inondations

- Enquête publique concernant le Programme de gestion durable de l'azote en agriculture
- Conférence pour les agriculteurs PGDA et inondations le 4 mars (affiche, diffusion vers agriculteurs ; contacts conférenciers, préparation exposé, ...)
- Organisation des Journées de l'eau (8 mars) animations avec mouvements de jeunesse et habitants. Suivi promotion et mise en œuvre.
- Suivi mesures de lutte contre les inondations et avis de l'urbanisme (visite des rues Margot, Forrière de Mousty, Chapelle Mahy ...)
- Données concernant le PASH (cartes avec modifications souhaitées par la commune, mise à jour cartographique (égouts réalisés, nouveaux lotissements,...)). Transmission des données à l'IBW.
- Projets locaux (panneaux information pour centre de la Belgique et zone humide) contact avec le contrat de rivière
- Suivi du programme d'action contrat de rivière (points noirs, plantes invasives, avec Anne Theys...)
- Bilan de la mise en œuvre du programme d'action pour le contrat de rivière (formulaire de suivi, avec Anne Theys)
- Convention pour la création de la nouvelle asbl *Contrat de rivière* – Conseil Communal
- Contacts pour déterminer des méthodes de curage des fossés et ruisseaux (Lincet, ...)
- Demande de subside pour l'installation de fontaines à eau dans les écoles (Province) dossier, contact avec sociétés, demande de devis.
- Réunions thématiques du contrat de rivière (délinquance environnementale, plantes invasives)
- Suivi questionnaire « délinquance environnementale et contrat de rivière »
 - **Eco-conseil.** Contacts avec l'Institut Eco-conseil en vue d'accueillir un stagiaire : aucun stagiaire n'a choisi le stage à Walhain. Modalités de subsidiation des conseillers en environnement, infos sur l'agenda 21 local.
 - **Energie :** suivi de la mise en place du conseiller en énergie.
 - **Mobilité :** dossier de suivi de la semaine de la mobilité (articles, pièces justificatives,...)
 - **Bruit :** Problématique du bruit aérien en Brabant wallon, réunion, courrier d'interpellation

Sanctions administratives

- Rencontre avec l'UVCW sur l'application du nouveau décret
- Plusieurs réunions avec Nathalie Gathot et les autres éco-conseillères + la zone de Police concernée.
Adaptation du règlement général de Police
- Application de la nouvelle législation « délinquance environnementale »

Urbanisme/ entreprises/plaintes

- Conseils divers en concertation avec le service travaux et urbanisme (ex : lotissement près du Square de la Centenaire (haie d'aubépine classée), demandes de permis en zones inondables...)
- Suivi du processus « schéma de structure », réunions avec la commission Environnement
- Dossiers « éoliens »
- Avis concernant fumiers sur champs / nuisance voisinage / dépôts sur terrain d'autrui..
- Avis concernant des demandes de plantation ou abattage d'arbres
- Avis concernant des apports de terre sur champs

Engagement Eco-conseiller

Suivi de l'évolution du service Environnement (subside, agenda 21 local,...)

Procédure d'engagement de l'éco-conseiller : vérification des CV, définition de fonction, questions écrites, contacts avec le jury, corrections, séance orale...

Divers

Rapport d'activité 2008, programme 2009 éco-conseil

Aide pour la concrétisation de projets en lien avec le service travaux (mobilité, pic vert...)

Charte de la ruralité (avec les membres de la Commission environnement)

Dossiers énergie (suivi ponctuels des dossiers en cours)

Commission consultative de l'environnement

Membres

M. Olivier LENAERTS , Président

M. Jean-Marie GILLET,

M. Hugues LEBRUN, Conseillers communaux

M. Michaël MONTULET,

M. Vincent LETHE,

M. Laurent GREGOIRE, Représentants des groupes politiques du Conseil communal ;

Mme Renate WESSELINGH,

M. Jean-Pierre VAN PUymbROECK,

M. Michel INSTALLE,

M. Hervé DEMASY,

M. Etienne OFFERGELD,

M. Cédric HARMAN

M. Samuel BROEDERS,

M. Pierre MATZ,

Mme Marina LOHEST,

M. Jean-Luc GILOT, Membres à titre personnel

Secrétaire : Mme Bénédicte MARECHAL

Convocations, PV, participation aux réunions. Bilan des présences, tableau, rappel aux membres pour une participation plus active, relance des projets en collaboration avec la commission. ROI définitif.

Réunions :

30/03/09 : réunion à propos du Vieux Château (sur place + invités)

2/4/09 : ROI, jardins ouverts, collecte des déchets verts, distribution des sacs prépayés

6/5/09 : plantations de haies, déchets, liste de projets à suivre, programme jardins ouverts

4/06/09 : sensibilisation déchets-délinquance environnementale, charte de la ruralité, charte « BiodiverCité ».

27/08/09 : préparation sensibilisation déchets du 29 août

10/09/09 : charte de la ruralité finalisation, bilan journée du 29 août

08/10/09 : projets semaine de l'arbre 2008 et 2009 suivi et préparation semaine sans pesticide 2010

09/11/09 : schéma de structure, avec la CCATM

17/11/09 : réunion thématique « semaine sans pesticide 2010 »

03/12/2009 : schéma de structure, discussion par rapport aux cartes, évolution des projets

09/12/2009 : réunion thématique « semaine sans pesticide 2010 »

10. POLICE LOCALE – SERVICE D'INCENDIE

Loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux (1 police fédérale, des corps de police locale)

Impact sur le plan local :

Création d'un Conseil fédéral de police, d'un conseil consultatif des Bourgmestres et de zones de police (lesquelles comportent un conseil de police et un collège de police, ainsi qu'un conseil zonal de sécurité).

L'A.R. du 28/4/2000 délimite les zones de police. La Commune de WALHAIN participe à celle de Court-St-Etienne/Villers-la-Ville/Mont-Saint-Guibert/Chastre, actuellement dénommée Zone de police locale n° 5270 ORNE-THYLE.

Par A.R. du 4 septembre 2002, M. **Jacques RENNESON** a été désigné à l'emploi de Commissaire divisionnaire (mandat renouvelable de 5 ans) et a été désigné pour un second mandat par A.R. du 20 décembre 2007.

Effectifs

La zone de police à la date du 1^{er} janvier 2009 compte 74 membres du personnel répartis comme suit :

- 1 chef de corps (commissaire divisionnaire) ;
- 5 commissaires ;
- 13 inspecteurs principaux (cadre moyen) ;
- 47 inspecteurs (cadre de base) ;
- 3 agents de police ;
- 12 membres du personnel non-opérationnel (Cadre administratif et logistique).

Répartition géographique et organisation du corps de police

Les services sont répartis sur trois sites et deux antennes locales :

Mont-Saint-Guibert (Corbais) :

Siège de l'ex-brigade de gendarmerie de Corbais ainsi qu'un bâtiment préfabriqué adjoint au premier pour abriter le commandement.

Direction de la zone		1 CDP *
Secrétariat		3 Cadres administratifs et logistiques (Calog)
Comptabilité		1 employée Administrative communale mise à disposition
Gestion des Ressources Humaines (GRH) et logistique		1 CP 1 INP** + 4 calog
Appui opérationnel	gestionnaire système	1 INP + 2 calog
	gestionnaire technique	1 CALOG
	coordination de l'information	1 CP
	aide aux victimes	1 INPP (assistante sociale)
	Service circulation	1 INP +3 AGP
	Secrétariat opérationnel	1 INPP + 1 calog + 1 CP
Jeunesse		1 INPP + 2 INP

*CDP = Commissaire Divisionnaire de police / CP = Commissaire de police /

**AGP= Agent de police / INP = Inspecteur de police / INPP = Inspecteur Principal de police

Le bâtiment préfabriqué abrite la direction de la zone, le service jeunesse et le service d'assistance aux victimes.

L'ancienne brigade de gendarmerie abrite les officiers responsables de l'intervention et de la proximité ainsi que du personnel affecté à ces directions. Le personnel d'intervention opère sur l'ensemble du territoire de la zone. Le personnel de proximité a en charge les Communes de Mont-Saint-Guibert, Chastre et Walhain.

Mont-St-Guibert (Corbais)	Direction intervention	4 INPP + 1 CP + 16 INP
	Direction proximité	1 INPP + 1 CP + 5 INP

Court-Saint-Etienne :

Bâtiment de l'ex-brigade de gendarmerie locale.

Court-St-Etienne	Direction intervention	1 INPP + 7 INP
	Direction proximité	1 INPP + 1 INP
	S.L.R. (Service Local de Recherche)	1 INPP + 4 INP

Le personnel d'intervention opère sur l'ensemble du territoire de la zone. Le personnel de proximité a en charge la Commune de Court-Saint-Etienne. On y trouve le Service Local de Recherches (S.L.R.).

Villers-La-Ville :

Bâtiment de l'ex-brigade de gendarmerie de Marbais

Villers-La-Ville	Direction intervention	1 INPP + 6 INP
	Direction proximité	1 INPP + 3 INP

Le personnel d'intervention opère sur l'ensemble du territoire de la zone. Le personnel de proximité a en charge la Commune de Villers-la-Ville.

Walhain :

Une permanence de police est à la disposition des citoyens, dans un petit bâtiment situé à l'arrière de la maison communale, tous les jours de 9h00 à 12h00. Le vendredi, il y a une permanence de 18h00 à 20h00.

Les agents de proximité pour Walhain sont Philippe **DEWEZ** et Philippe **BOVENRADE**.

Évolution de la redevance annuelle :

1995	1.264.887 F	2000	1.632.297 F	2004	384.382,56 €
1996	1.406.467 F	2001	1.999.559,47 F	2005	384.382,51 €
1997	1.471.939 F		= 49.567,78 €	2006	384.382,52 €
1998	1.289.693 F	2002	49.567,78 €	2007	357.850,00 €
1999	1.546.259 F	2003	51.382,30 €	2008	357.850,00 €

Agent Sanctionnateur

Le Conseil communal, en sa séance du 28 avril 2008 a adopté le règlement général de police (RGP), et, parallèlement, désigné un fonctionnaire sanctionnateur. Le nouveau règlement a été mis en application à partir du 1^{er} juin 2008.

Le rôle premier du fonctionnaire sanctionnateur est de poursuivre les infractions au règlement général de police., infractions qui auront été, **préalablement**, constatées dans un **procès-verbal** rédigé par un **fonctionnaire de police**. Sans procès-verbal, pas de moyen d'action possible. Une fois le procès-verbal entre les mains du fonctionnaire sanctionnateur, ce dernier ouvre une procédure administrative à l'encontre du contrevenant. Cette procédure *peut* se solder par l'imposition d'une amende administrative de 250 € maximum selon la gravité des faits.

En dehors de cet aspect répressif, la commune de Walhain a également souhaité jouer la carte de la prévention en adressant des courriers aux habitants de la commune qui enfreindraient un des articles du règlement général de police. Dans ce genre de courrier, il est fait référence à l'article enfreint ainsi qu'aux conséquences pouvant découler du non respect du RGP.

En cas de non réaction, appel est alors fait à un fonctionnaire de police afin qu'il puisse constater les faits et dresser procès-verbal.

Sur base de ce qui précède, des courriers « type » ont été rédigés, notamment en ce qui concerne la problématique des **dépôts** en tout genre sur le domaine public, des **tailles** de haies, arbres, d'écoulement de **lisier** ou de non respect des limites relatives aux accotements de part et d'autre des **labours**.

En dehors de ces courriers « préventifs », divers dossiers ont été ouverts, en matière de :

- déchets (abandon de déchets sur le domaine public)
- nuisances sonores (tapages diurne et/ou nocturne)
- propreté publique
- nuisances causées par des aboiements de chiens
- d'incinération de déchets
- tags/graffitis
- taille/élagage
- propreté/salubrité

20 dossiers ouverts, dont **18** ont donné lieu à la rédaction d'un procès-verbal.

Avant d'infliger des amendes à ces contrevenants, une procédure de médiation est « tentée » entre parties, ainsi qu'une rencontre avec les divers intervenants afin d'obtenir un éclaircissement sur le dossier et la position de chacun. Ce n'est qu'en cas d'infraction avérée qu'une amende administrative est infligée.

Tableau récapitulatif côté « répression »

Infractions	Nombre
Aboiements	1
Dépôt de déchets	12
Incinération déchets	1
Ivraie	1
Nuisances sonores	2
Propreté publique	1
Tag	2

NB. Plusieurs de ces dossiers sont toujours en cours de procédure.

A côté de ces dossiers, différents projets ont été mis sur pied et d'autres doivent encore être poursuivis :

- le règlement communal en matière de **collecte de déchets** ;
- la **révision complète** du règlement général de police existant en faisant écho aux remarques des différents acteurs ;
- la réalisation d'un nouveau règlement général de police relatif à la **délinquance environnementale**.

Un nouveau règlement général de police a en effet été rédigé après différentes réunions de travail regroupant les secrétaires communaux et les éco-conseillères des cinq communes de la zone de police.

Ce nouveau règlement portera désormais sur trois parties :

- le règlement général de police existant mais modifié suivant les prescrits légaux ;
- le règlement relatif à la collecte des déchets issus de l'activité usuelle des ménages ;
- le règlement de police concernant la délinquance environnementale.

A noter qu'à partir du 1^{er} janvier 2010, un **agent constatateur** viendra renforcer l'équipe. Son rôle sera, comme celui de la police, de constater les infractions au règlement général de police, mais son travail sera avant tout axé sur la prévention et la discussion avec la population. En cas de non « médiation » possible, un procès-verbal pourra alors être rédigé et faire l'objet d'une procédure administrative.

L'administration communale de Walhain a envoyé son agent sanctionnateur suivre une formation à l'ULg concernant la gestion de crise et la planification d'urgence. Au terme de cette formation, l'agent a réalisé un travail et obtenu le certificat de gestion de crise et planification d'urgence.

En cas de questions ou remarques, contacter :

Nathalie GATHOT

Fonctionnaire sanctionnateur

010/65.75.75

nathalie.gathot@publilink.be

Sapeurs pompiers – Service Incendie

Protection incendie – Service 100

Le service est assuré par le corps des sapeurs-pompiers de Wavre (Classe Y), couvrant 31.281 hectares et 137.957 habitants soit les Communes de Chastre, Chaumont-Gistoux, Court-St-Etienne, Grez-Doiceau, Mont-St-Guibert, Ottignies-LLN, Rixensart, Walhain, Wavre.

En matière de renfort, un accord est conclu avec le service d'incendie de Gembloux.

Types de sinistres et/ou interventions sur le territoire de Walhain

Nombre d'intervention pour :	2008	2009
Accident E411-RN4	9	8
Accident roulage	16	10
Balisage	1	3
Déblaiement, nettoyage de voie publique	12	5
Fausses alertes	6	3
Feu de cheminée	3	2
Incendie dans habitation	-	-
Incendie de bâtiment de bureaux	-	-
Incendie hangar, bâtiment agricole ou horticole	-	-
Incendie véhicule	7	4
Inondation	12	2
Intempérie (consolidation, bâches, ...)	1	1
Vidange	-	1
Sauvetage d'animaux	-	-
Divers	16	3

Dans le cadre de la réforme de la sécurité civile, le Ministre de l'Intérieur a créé une seule zone pour l'ensemble de la province.

Les différents services d'incendie subsistent. Cependant, les conventions entre services d'incendie (ex. Gembloux) ont été supprimées au profit du principe de l'aide adéquate la plus rapide.

11. ENSEIGNEMENT FONDAMENTAL

Années scolaires 2007-2008 et 2008-2009

Population scolaire au 1^{er} octobre

Classes	Walhain Centre		Tourinnes		Perbais	
	2007-2008	2008-2009	2007-2008	2008-2009	2007-2008	2008-2009
Maternelles	49	58	27	27	28	38
1 ^{ère} primaire	20	14	12	9	6	9
2 ^{ème} primaire	10	21	9	13	5	7
3 ^{ème} primaire	20	8	12	10	11	7
4 ^{ème} primaire	22	14	9	12	11	12
5 ^{ème} primaire	15	19	5	10	10	12
6 ^{ème} primaire	16	13	6	4	8	10
Total primaires	103	89	53	58	51	57

Organigramme de l'enseignement communal

Trois implantations scolaires, Walhain-Centre, Tourinnes-Saint-Lambert et Perbais, sous une seule direction :

Directeur : Joël VIGNERON

• WALHAIN CENTRE

- 4 classes maternelles (3 classes + 1 classe d'accueil)
- 6 classes primaires

Titulaires

- Accueil : Anne SERNEELS (TP*)
- 1^{ère} maternelle : Nathalie BOURNONVILLE (D*)
- Aide complémentaire : Sophie DUVIVIER (PTP – 4/5 temps)
Stéphanie DEVILLE (TP du 16/06/09 au 30/06/09)
- 2^{ème} maternelle : Brigitte MASSET (D)
- 3^{ème} maternelle : Corinne DOYEN (D)
- 1^{ère} primaire Annette GOUSENBURGER (D – I.C. 1/5 temps depuis le 01/09/09)
Remplaçante 1/5 temps : Krystel SAPIN (TP)
- 2^{ème} primaire Catherine MAILLEUX (D)
- 3^{ème} primaire Axelle BOURLARD (D)
- 4^{ème} primaire Delphine BRICART (D)
- 5^{ème} primaire Valérie LIROUX (TP)
- 6^{ème} primaire Liliane DUGAUQUIER (D – I.C. complète depuis le 01/10/09)
Remplaçante : Marie-Aude CHAMOY (TP)

• TOURINNES ST LAMBERT

- 2 classes maternelles
- 3 classes primaires

Titulaires

- 1^{ère} et 2^{ème} maternelle Aide complémentaire Marie-Françoise LAUVAUX (D – I.C. ½ T) + Mme HARDENNE (TP – ½ T)
Laurence JADOUILLE (ACTIVA – 1/5 temps – jusqu’au 30/06/2009)
Stéphanie DEVILLE (TP – du 16/03/09 au 30/06/09)
Brigitte LEONARD (PTP – ½ temps depuis le 01/09/09)
- 3^{ème} maternelle Nadia BRICART (D – I.C. 1/5 temps) + Mme HARDENNE (TP – 1/5 T)
- 1^{er} degré primaire Sabine DUCHENE (D)
- 2^{ème} degré primaire Bernadette JASPART (D)
- 3^{ème} degré primaire Linda VIRGO (D)

● PERBAIS

- 2 classes maternelles
- 3 classes primaires

Titulaires

- 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} maternelle Anne- Françoise FLAHAUT (D)
Laurence VILAIN (D)
Maïté MEERT (T – jusqu’au 30/06/09)
Aide complémentaire Sophie DUVIVIER (PTP – 4/5 temps)
- 1^{er} degré primaire Virginie van der STRATEN WAILLET (D)
- 2^{ème} degré primaire Danielle SCOURNEAU (D – en congé de maladie de longue durée)
Remplaçante : Mélanie DECALUWE – (TP)
- 3^{ème} degré primaire François DEPAS (D)

● Maîtres spéciaux des trois implantations

- néerlandais : Isabelle GILBERT (D) (3^{ème} maternelle et 1^{er} degré à Perbais, 2^{ème} et 3^{ème} degrés toutes implantations – jusqu’au 30/06/09)
Céline DUCAT (T) (2^{ème} et 3^{ème} degrés depuis le 01/09/09, sauf 5^e P Walhain)
Christine VANDERBECK (Réaffectée – 5^e P Walhain depuis le 01/11/09)
Irène CHARLIER (T) (3^{ème} maternelle et 1^{er} degré)
- religion catholique : Anne PIGEOLET (D)
- morale laïque : Martine LETELLIER (D)
Aline WALRAFF (T – jusqu’au 30/06/09)
Marie SIMON (T – depuis le 01/10/09)
- religion protestante : Anne SALSAC (T – jusqu’au 30/06/09)
- religion islamique Brahim AFLAH (T)
- éducation physique : Laurent POUPAERT (D – en disponibilité pour convenance personnelle)
Remplaçant : Sébastien BERGIERS (TP)
- psychomotricité : Ludovic GERMAIN (T)
Maïté MEERT (T – jusqu’au 30/06/09)
Sébastien BERGIERS (TP – depuis le 01/09/09)
- périodes d’aide aux P1/P2 Krystel SAPIN (TP)

* (D) *personnel définitif*; (T) *personnel temporaire*, (TP) *personnel temporaire prioritaire*

NB. Depuis décembre 2008, un cours d’initiation au néerlandais a été inauguré depuis la 3^{ème} maternelle jusqu’à la 2^{ème} primaire.

Le Conseil communal a ratifié 47 délibérations du Collège communal relatives à la désignation d'enseignants temporaires (remplacements pour cause de maladie ou désignations dans un emploi vacant).

Il s'est également prononcé sur :

- l'acceptation de la démission de ses fonctions d'une ancienne Directrice d'école en vue de son admission à la retraite ;
- l'octroi d'une interruption de carrière complète pour cause de congé parental à une institutrice primaire définitive ;
- l'octroi d'une interruption de carrière 1/5 temps à une institutrice primaire définitive ;
- une mise en disponibilité pour convenance personnelle à un maître spécial d'éducation physique ;
- l'octroi d'une interruption de carrière mi-temps à une institutrice maternelle définitive ;
- l'octroi d'une interruption de carrière 1/5 temps à une institutrice maternelle définitive ;
- la nomination à titre définitif d'une maîtresse spéciale de seconde langue néerlandaise ;
- une mise en disponibilité pour convenance personnelle à une maîtresse spéciale de seconde langue ;
- l'octroi d'une interruption de carrière complète à une institutrice primaire définitive ;
- l'octroi d'une interruption de carrière mi-temps pour congé parental à une institutrice primaire temporaire prioritaire.

Commission paritaire locale (COPALOC)

L'Arrêté du 13 septembre 1995 du Gouvernement de la Communauté française relatif à la création, à la composition et aux attributions des Commissions paritaires locales dans l'enseignement officiel subventionné, impose aux Pouvoirs Organisateurs (P.O.) la mise sur pied d'une telle commission. Celle-ci a été renouvelée par le Conseil communal en sa séance du 29 janvier 2007, et est composée des membres suivants :

Membres - P.O.

SMETS,	Laurence	Bourgmestre,
NAMUROIS,	Agnès	Echevine,
MOUREAU-DELAUNOIS,	Andrée	Présidente du CPAS,
GERARDY-GILLARD,	Catherine	Conseillère communale,
DENEFF-GOMAND,	Isabelle	Conseillère communale,
VIGNERON,	Joël	Directeur des Ecoles communales,

Représentants syndicaux :

THONON	Joseph	C.G.S.P.
ANDRE	Marie-Thérèse	C.S.C. (F.I.C.)
FLAHAUT,	Anne-Françoise.	S.L.F.P.
BRICART	Delphine	C.S.C.
CHAMOY	Marie- Aude	C.S.C.
SERNEELS	Anne	C.S.C.
DEHUT	André	Conseiller S.L.F.P.

En 2009, la Commission s'est réunie les 29 avril, 17 juin et 30 septembre.

Conseil de Participation

Le décret de 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre ("décret "Missions") prévoit qu'un conseil de participation soit créé dans tous les établissements scolaires organisés ou subventionnés par la Communauté française (article 69).

Membres:

SMETS	Laurence
NAMUROIS	Agnès
MARTIN	Philippe
GERARDY-GILLARD	Catherine
DENEF-GOMAND	Isabelle
VIGNERON	Joël
GOUSENBOURGER	Annette
DUCHENE	Sabine
BOURNONVILLE	Nathalie
ANGRISANI	Tanguy
MARY	Damien
BOONE	Renaude
STOCKBROECKX	Vincianne
LOUIS	Stephane (Mme)
SAILLEZ	Dimitri
LEPINE	Emmanuel
LATTEUR	Bernard

Le Conseil de Participation s'est tenu le 22 avril 2009.

En outre, différentes réunions du Comité de parents ont été organisées à la demande.

Commission communale de l'Accueil extrascolaire (CCA)

La Commission Communale de l'Accueil extrascolaire (CCA) existe depuis 2004. Elle participe à l'élaboration et à la coordination de la politique d'accueil des enfants de 3 à 16 ans de la commune de Walhain. Son objectif principal est de mettre sur pied un programme de Coordination Locale pour l'Enfance (CLE) qui vise au développement des initiatives existantes, à la création de nouvelles opportunités d'accueil correspondant aux demandes et besoins de la population et à coordonner ses initiatives.

Membres :

NAMUROIS	Agnès (Présidente)
BOURLARD	Marcel (Conseiller communal)
DENEF-GOMAND	Isabelle (Conseillère communale)
VIGNERON	Joël (Directeur des Ecoles)
FLAHAUT	Anne-Françoise (Enseignante)
DURAND	Suzanne (Directrice de l'Ecole de la Communauté française)
RENIER	<i>Françoise (association des parents de Walhain) démission pour cause de déménagement</i>
DERCLAYE	Claire (association des parents de Walhain)
PANISI	Véronique (amicale de l'Ecole Communauté française)
VEMEIRE	Philippe (parent)
SAILLEZ	Dimitri (parent)
GILLES	Anne (Atelier Carbazole ASBL)
VAN HOEF	Françoise (accueillante extrascolaire à Walhain)
De VILLERS	Bénédictine (ASBL Canimôme)
MELON	<i>Claude (Ecole de musique) - (démission pour prise de pension)</i>
GASPARD	Pascal (Unité Scoute) (Ligue des Familles)

Secrétariat : Mme Anne-Michèle JADOUILLE (coordinatrice accueil extrascolaire)

Réunions : les 28 avril et 10 décembre 2009.

Fréquentation des plaines de jeux :

Pâques :

- enfants de 2 ans ½ à 5 ans : en moyenne 25

- enfants de 6 à 12 ans : en moyenne 20

Juillet –août :

- enfants de 2 ans ½ à 5 ans : en moyenne 45
- enfants de 6 à 12 ans : en moyenne 45

Toussaint :

- enfants de 2 ans ½ à 5 ans : en moyenne 20
- enfants de 6 à 12 ans : en moyenne 15

Moniteurs : 20 ; Jobistes : 6

« **Été solidaire** » : 10 jeunes, durant 2 semaines en juillet, ont développé un projet « solidaire » en synergie avec le CPAS. Il s'agissait pour eux de réhabiliter des sentiers et de les rendre à nouveau praticables pour une mobilité douce et pour les moins valides.

Activités et points de discussion :

- La CCA a proposé l'organisation de séances de psychomotricité, le mercredi après-midi, séances ouvertes aux enfants de toute l'entité de 2,5 à 6 ans. Les cours ont débuté en janvier 2009, durant les périodes scolaires avec, en moyenne, 10 enfants chez les petits et 5 chez les grands. Les cours ont repris à la rentrée scolaire 2009-2010 avec le même nombre d'enfants à peu près.

- Un professeur de Djembé (rythme et percussions africaines) serait prêt à animer les périodes extrascolaires à partir de janvier 2010.

- La CCA supervise le déroulement et le bon fonctionnement des 6 semaines de plaines de vacances (à Pâques, durant les grandes vacances et à la Toussaint). Sur proposition de la CCA, les animateurs des plaines ont pu suivre des formations reconnues par la Communauté française ainsi qu'une formation aux premiers soins (BEPS) dont une partie du coût a été prise en charge par un budget communal.

- La Région wallonne a créé un site internet qui donne tous les renseignements concernant les potentialités d'accueil pour les enfants de 0 à 12 ans. La Province du Brabant wallon est associée à ce projet. La commune de Walhain a signé une convention de collaboration avec la Province. Les opérateurs d'accueil communaux, que ce soit l'accueil en crèche, l'accueil extrascolaire organisé ou les activités sportives et culturelles, sont invités à se faire connaître par l'intermédiaire de ce site. L'objectif pour 2010 est que les acteurs y soient tous présents.

- Les cours de néerlandais qui étaient proposés par le CLL n'ont pas repris à la rentrée scolaire 2009-2010, faute de demande des parents. L'objectif sera de trouver des personnes susceptibles de proposer une animation en langues qui soit plus ludique.

- Formation pour les accueillantes : dans le courant du mois de juin 2009, elles ont suivi une formation à l'ISBW et 2 d'entre elles sont inscrites à une formation BEPS (premiers soins) début 2010. Elles suivent également les « matinales de l'extrascolaire » durant l'année.

Un nouveau décret relatif à la coordination ATL (accueil temps libre) a été adopté récemment. Celui-ci définit trois nouveaux outils : une convention (entre l'ONE et la commune), un plan d'action annuel et un rapport d'activité. La coordinatrice du service de l'accueil extrascolaire a suivi une formation proposée par l'ICC (Institut Central des Cadres) qui sert à mettre ces nouveautés en oeuvre sur le terrain.

Elle suit également une formation pour l'utilisation du « référentiel psychopédagogique pour des milieux d'accueil de qualité » édité par l'ONE.

Objectifs 2010 :

- Election de nouveaux membres pour la CCA ;
- Fournir une meilleure information sur les offres des opérateurs communaux (Portail, pubs, ...) ;
- Soutien et coordination à la journée des associations ;
- Renouvellement du programme CLE ;
- Formation continue de la coordinatrice et de tout le personnel ATL ;
- Inscription de tous les opérateurs communaux (culturels – sportifs) sur le site internet.

12. CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE

Organes

Conseil de l'Action sociale : 9 membres installés le 15 janvier 2007.

Composition :

Présidente :	Madame	Andrée MOUREAU-DELAUNOIS
Membres :	MM.	Simone SMETS-DELCHARLERIE , Marianne SAND, Jacques KEKENBOSCH, Laurent GREGOIRE, Cécile PIERRE-DELOOZ, Josiane DENIL-HENRY, Christian DELMARCELLE, Yvan BLOT,.
Bureau permanent :	Mme MM.	Andrée MOUREAU-DELAUNOIS, Présidente ; Simone SMETS-DELCHARLERIE, et Jacques KEKENBOSCH, Membres.
Comité de concertation :	Mme MM.	Andrée MOUREAU-DELAUNOIS, Présidente ; Simone SMETS-DELCHARLERIE, Marianne SAND, Christian DELMARCELLE et Jacques KEKENBOSCH, Membres

Personnel

Mme Valérie BARTHOLOMEE, M. Xavier DELEUZE, Mme Yolande DONIS, Mme Pascale WINANDY, Mme Marie FAYT,	Secrétaire du CPAS (plein temps) ; Receveur (¼ temps) ; Assistante sociale, responsable du service social (4/5 temps) ; Assistante sociale (1/2 temps) ; Assistante sociale (4/5 temps) ;
M. Nicolas VAN DEN STEEN, Mme Isabelle PAAR, M. Laurent GRANDHENRY, Melle Marielle PRAIL, M. Alexandre HULLAERT	Agent du logement (temps plein - depuis le 1 ^{er} janvier 2009) Agent archiviste (détachement 2/5 temps par l'Adm.Com.) Employé d'administration (temps plein), APE ; Employé d'administration (temps plein) ; Service informatique (temps plein)
Mme Pascale HENRY, Mme Bernadette BRIEN, Mme Martine LENGELE, Mme Brigitte CRAVILLON, Mme Marguerite STRAUVEN, Mme Françoise JASPART, Mme Jeannique ALEXANDRE, Mme Béatrice MASSON Mme Christelle VANDERBECK, Mme Claudine VANHUFFELEN,	Aide ménagère, (3/4 temps), APE ; Aide ménagère (1/2 temps) Aide ménagère, (temps plein), APE ; Aide ménagère (½ temps), APE ; Aide ménagère (3/4 temps), APE ; Aide ménagère (temps plein) ; Aide ménagère (temps plein) ; Aide ménagère (4/5 tps) Aide ménagère, (3/4 temps), Activa Aide ménagère, (3/4 tps) ;
Melle Emmanuelle KOOY, Melle Caroline CRASSET, Mme Sandra LISSENS Mme Rosetta LALLA,	Agent insertion (1 jour/sem) ; Agent insertion (1 jour/sem), CPE ; Médiatrice de dettes (1 jour/sem) ; Psychologue (3 heures 2 x/mois) ;
M. Marc DECELLE,	détachement 1/2 temps par l'Adm. Com. (Service petits travaux)
Mr Laurent GEGO,	mis à disposition de l'Amicale des corps de sauvetage de La Hulpe (temps plein - depuis le 1 ^{er} avril 2009)
Mme Gisèle KEBA,	mise à disposition de Logis Services à Mont-Saint-Guibert (temps plein – depuis le 3 septembre 2009)
Mr Mehdi LIENAU	mis à disposition des Restos du cœur à Wavre (temps plein – depuis le 16 novembre 2009)

Fonctionnement du C.P.A.S.

Le Budget du C.P.A.S., pour 2009, s'établissait comme suit :

ORDINAIRE		EXTRAORDINAIRE
1.196.658,52	Recettes	325.303,71
1.196.658,52	Dépenses	33.750,00

- Contribution de la Commune pour couvrir le manque de ressources du C.P.A.S. : 618.379,79 €
- Subvention du Fond Spécial de l'Aide Sociale : 25.809,69 €
- Nombre de revenus d'intégration : nouvelles demandes : 23

Récapitulatif des demandes de revenus d'intégration

Année :	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Demande :	4	11	29	27	27	22	17	23

Contribution financière de la Commune pour couvrir le manque de ressources du C.P.A.S.

Année :	Contribution :
2002	416.771,35 €
2003	412.759,56 €
2004	440.497,55 €
2005	505.699,06 €
2006	512.171,12 €
2007	569.677,05 €
2008	569.674,01 €
2009	618.379,79

Conseil Consultatif de la Personne handicapée

Membres

Mme Isabelle DENEFF-GOMAND	Présidente
Mme Andrée MOUREAU-DELAUNOIS	
Mme Agnès NAMUROIS,	
M. Jacques KEKENBOSCH,	Membres du Conseil communal
M. Hugues CRAVILLON	Association Perces-neiges
Mme Bénédicte de VILLERS	Association Canimôme
Mme Eliane CHARLES	
M. André CHERON	
M. Xavier DELEUZE	
Mme Laurence MICHAUX	
Mme Fanny VANLIERDE.	à titre personnel

Le Conseil Consultatif de la Personne handicapée (CCPH) s'est constitué et a commencé à travailler à la fin de l'année 2007. L'année 2008 est donc la première période pour laquelle un bilan peut être établi. En 2008, le CCPH s'est réuni les 7 janvier, 18 février, 14 avril, 19 mai, 23 juin, 15 septembre et 17 novembre.

Dépenses

Le total des dépenses pour l'année 2008 s'élève à 1158,87 €, répartis en :

- droit inscription Cap 48 City Trophy : 1000 euros
- achat pâtisseries pour ateliers : 56,27 euros
- impression affiches : 102,60 euros

Fonctionnement

Vu l'ampleur du travail et les projets lancés par le Conseil Consultatif, des groupes de travail se sont constitués :

- Le groupe « affiches » : trois membres du CCPH, assistés d'un employé du CPAS (spécialisé en informatique) ont travaillé à l'élaboration d'affiches placées dans la commune, afin de faire connaître l'existence et le travail du « handiccontact ». Ce groupe s'est réuni les 1^{er} septembre, 6 octobre, 17 novembre, 24 novembre
- Le groupe « conférences » : quatre membres du CCPH ont travaillé à la mise sur pied d'un cycle de conférences qui devrait avoir lieu en 2009. Le groupe s'est réuni les 17 octobre et 6 novembre.

Il va de soi que les groupes de travail se poursuivront en 2009.

Activités

Ateliers créatifs :

Ces activités sont organisées le samedi de 14h30 à 17h, tous les deux mois environ. S'adressant principalement aux personnes handicapées, les ateliers accueillent aussi les enfants et toute personne intéressée, dans un souci d'intégration et d'échange. Une moyenne de dix personnes « différentes » participent activement aux ateliers. Il est à signaler que des membres du CCPH y sont toujours présents.

Durant l'année 2008, ont été organisés :

- Atelier poterie : 19 avril
- « Canimôme » : 28 juin
- « Tour des crèches » : réalisation d'une crèche de Noël en céramique : 11 octobre, 15 novembre, 13 décembre.

Autres activités :

Le CCPH, en collaboration avec l'AWIPH, a organisé le 15 mai 2008, une animation pour les élèves de 5^{ème} et 6^{ème} primaire de toutes les écoles de l'entité. Les enfants ont été placés, durant la journée, dans différentes situations où ils étaient confrontés à la problématique du handicap (voyage en chaise roulante, parcours non-voyant, rencontre avec des personnes « différentes »...). Cette journée a été particulièrement riche en découvertes et en contacts.

Le 23 août, notre commune a participé au Cap 48 City Trophy, à la Citadelle de Namur. Cet événement placé sous le signe du défi, de la convivialité et surtout de la solidarité, a rassemblé une trentaine de communes des Communautés française et germanophone, présentant chacune une équipe comprenant entre 3 et 6 personnes dont au moins une moins valide. Walhain y était fort bien représenté, non seulement par son équipe, mais également par un groupe de supporters très dynamiques. Le CCPH voudrait pouvoir reconduire cette activité en 2009.

Le 30 août 2008, le CCPH a participé à la journée des associations à Walhain. Les personnes intéressées pouvaient y rencontrer les membres du CCPH et obtenir différentes informations sur la problématique du handicap.

Conseil consultatif des Aînés

Les réunions du Conseil consultatif des aînés ont eu lieu les 28 février, 22 avril, 10 juillet, 25 septembre et 27 novembre 2008.

Membres

Mme Yvonne ART-MARCOEN (Présidente)

Mme Andrée MOUREAU-DELAUNOIS,

M. Marcel BOURLARD,

M. Jean-Marie GILLET,

M. Freddy HUBIN,

M. Michel PIERLOT,

M. André CHERON

M. Henry Van ZUYLEN van NYEVELT

Mme Monique MARCHAL-MONFILS (à partir du 27 juin 2008) à titre personnel

Représentants des groupes politiques du Conseil Communal.

Représentants des Associations locales

Principaux sujets abordés

- Besoins en matière de service de proximité : petits travaux, déchets verts, disparition des « boîtes postales », récolte des encombrants, aidants proches, maintien maximum à domicile des personnes âgées, projet de partenariat avec la Maison de repos « La Résidence du Nil » de Walhain.
- Réalisation d'une brochure destinée aux « aînés » reprenant les renseignements plus spécifiques à leur statut : services divers existant sur le territoire de la commune : repas chauds, aides ménagères, taxi social, buanderie sociale, etc..., les numéros d'urgence, les coordonnées des médecins, kinés, pharmaciens, etc..., et autres adresses utiles.
- Proposition de collaboration avec d'autres commissions pour activités intergénérationnelles : commission des jeunes, conseil consultatif de la personne handicapée (projet de conférence sur le thème de la succession), commission de la mobilité, etc...

Activités récréatives :

- fin janvier, spectacle de variétés « Age tendre et têtes de bois » au Spiroudome à Charleroi ;
- en avril, après-midi récréative à la salle communale « Les Boscailles » avec goûter et animation musicale ;
- en décembre, spectacle « La Revue » au Trocadéro à Liège.

13. AGENCE LOCALE POUR L'EMPLOI (A.L.E.)

Administrateurs :

- Mr DUGAUTHIER Guy	Part Communale	Président
- Mr SOMVILLE René	CNT	Vice-Président
- Mme ART Yvonne	CNT	Trésorière
- Mme GALLEZ Danielle	Part Communale	Secrétaire
- Mr BLOT Yvan	Part Communale	
- Mr DELFORGE Jean-Pol	CNT	
- Mr DELFORGE Olivier	CNT	
- Mr DELMARCELLE Christian	Part Communale	
- Mr <i>KEKENBOSCH Jacques</i>	Part Communale	
- Mr LARDENOEY Daniel	CNT	
- Mr LEBRUN Hugues	Part Communale	
- Mr MAROUTAEFF Jean	CNT	

Préposée ALE :

Madame HEYMANS Marie-Sophie

Réunion du Conseil d'administration et principales problématiques traitées

Le CA s'est réuni 4 fois en 2009. L'Assemblée générale s'est réunie une fois.

Parmi les différents points traités, relevons les principaux :

- Discussion sur les formations à organiser par l'ALE
- Diffusion des informations relatives aux activités de l'ALE
- Relations avec les demandeurs d'emploi (prise de contact avec la Maison de l'Emploi de Perwez, rencontres avec les demandeurs d'emploi inscrits en ALE)

Autres éléments d'information

Le site web, actualisé en 2008, a été complété en 2009 par une rubrique « Activités et formations », régulièrement mise à jour.

Statistiques 2009

Prestataires actifs inscrits à l'ALE

Données de base	Fin 2008	Fin 2009
Personnes entrant dans les conditions ALE*	76	115
Personnes réellement inscrites à l'ALE	71	62
Personnes qui sont effectivement actives en ALE	22	25

*Personnes de moins de 45 ans : demandeurs d'emploi depuis 24 mois ou plus.

*Personnes de plus de 45 ans : demandeurs d'emploi depuis 6 mois ou plus.

Profil des prestataires

Parmi les 25 prestataires actifs en ALE, on constate une majorité de demandeurs d'emploi de **plus de 45 ans** (soit **18** prestataires) et en manque de qualifications.

La préposée reçoit de l'Onem un listing mensuel des demandeurs d'emploi entrant dans les conditions ALE qu'elle convoque systématiquement. Bien qu'aucune obligation d'inscription en ALE ne puisse être imposée, cette démarche permet à la préposée d'informer les personnes quant aux différents plans d'aide à l'embauche et formations organisées.

D'une façon générale, une faible proportion des demandeurs d'emploi convoqués s'inscrivent pour une demande concrète d'activités en ALE ; ceux-ci marquent davantage leur intérêt par les différents renseignements qui peuvent leur être transmis par l'agence locale pour l'emploi.

Un listing mensuel des personnes entrant dans les conditions du « Plan Activa » est également adressé par l'Onem à la préposée qui envoie aux demandeurs d'emploi un courrier explicatif avec les documents à compléter afin qu'ils puissent recevoir leur « Carte Activa » à domicile, ainsi qu'une invitation à un entretien individuel.

D'une façon générale, les demandeurs d'emploi sont de plus en plus orientés vers l'ALE par le Forem pour toutes demandes de renseignements et documents utiles.

On constate en outre une augmentation des demandeurs d'emploi s'adressant spontanément à l'ALE pour toutes questions relatives à leur situation d'une façon générale, et plus particulièrement aux offres d'emploi reçues du Forem et aux convocations de l'Onem.

Utilisateurs de l'ALE - types de prestations effectuées

<i>Activité</i>	<i>Nombre total d'utilisateurs</i>
Toutes activités confondues	88
Aide à domicile*	1*
Entretien du jardin	63
Enfants et malades	4
Formalités administratives	0
Réparations et entretien/garde et soins aux animaux	14
Autorités locales	2
Enseignement	1
ASBL	3

*Suppression du droit d'exercer l'activité d'aide à domicile de nature ménagère pour les travailleurs de moins de 50 ans depuis le 1^{er} juillet 2009 (à l'exception des travailleurs ayant une incapacité de travail permanente d'au moins 33%).

Information

L'ALE de Walhain donne une information sur les différents dispositifs qui existent pour les demandeurs d'emploi : plan Activa, prime à la reprise du travail après 50 ans, convention premier emploi, activation du comportement de recherche d'emploi, réglementation Onem, ...

L'espace internet de la salle Sainte-Anne est mise à la disposition des demandeurs d'emploi pour la rédaction d'un CV, de lettres de motivation et la recherche d'emploi sur les différents sites.

Formations

L'ALE oriente et propose une participation financière aux demandeurs d'emploi intéressés vers les formations d'« **Ouvrier de la Nature** » et « **Maraichage biologique** » organisées par le Crabe (Coopération, Recherche et Animation du Brabant wallon Est asbl).

À cet effet, une réunion d'information destinée à tous les demandeurs d'emploi entrant dans les conditions ALE s'est tenue au sein même de l'Agence, en présence d'un représentant de l'organisme de formations afin d'expliquer concrètement l'organisation de ces formations ainsi que les possibilités de débouchés.

En réponse aux attentes des demandeurs d'emploi, l'ALE a également organisé, en partenariat avec l'ALE de Chaumont-Gistoux, une **formation informatique de base** portant sur les fonctions élémentaires du PC, traitement de texte, courrier électronique et sensibilisation à Internet.

Pour contacter l'ALE de Walhain : Marie-Sophie HEYMANS, Walhain.ale@gmail.com .

Tél. 010/65 49 48

Permanences :

Le mardi : de 9h à 12h et sur rendez-vous l'après-midi

Le jeudi : de 9h à 12h et de 13h à 16h

Le vendredi : sur rendez-vous

14. LA MAISON D'ENFANTS « LES P'TITS LOUPS »

Ouverte pour la première fois en septembre 2001, la Maison d'Enfants « Les P'tits Loups » est une asbl installée dans des locaux communaux. Elle accueille 24 enfants (équivalents temps plein) de 0 à 3 ans :

Nombre d'enfants à temps plein : 22

Nombre d'enfants à temps partiel : 3

Nombre d'enfants inscrits sur liste d'attente issus de Walhain : 43

Nombre d'enfants inscrits sur liste d'attente non issus de Walhain : 11

La Maison d'Enfants « Les P'tits Loups » dispose de l'encadrement suivant :

Personnel

Claudine	HERMANS	puéricultrice et responsable de l'asbl
Marie-Hélène	SEHA	puéricultrice temps plein
Ingrid	VANDERLINDEN	puéricultrice mi temps
Marie-Anne	CLOOTS	puéricultrice mi temps
Joëlle	FRANZIN	puéricultrice temps plein
Julie	JANDRAIN	puéricultrice temps plein
Vanessa	DETRAUX	puéricultrice temps plein (en congé de maternité)
Vanessa	LIBERT	puéricultrice temps plein (remplaçante jusqu'au 15 décembre 2009))
Suzanne	BONTE	technicienne de surface mi temps

Les puéricultrices continuent à se former tout au long de leur carrière : elles suivent des cycles de formation prodigués par des organismes spécialisés dans différents domaines qui touchent la petite enfance : alimentation, psychomotricité, gestion de conflits, conte, musique, etc. Elles répartissent leurs jours de formation de telle manière que l'accueil des enfants aux « P'tits Loups » ne s'en ressent pas.

Activités

Outre ses activités d'éveil habituelles, l'asbl s'est adjoint, deux fois par mois, les services d'une psychomotricienne. En outre, une conteuse provenant de l'asbl «Maison du Conte et de La littérature» de Jodoigne, vient également deux fois par mois pour les enfants.

Personne de contact :

Mme Claudine HERMANS
Champ du Favia, 2 - 1457 Walhain
Tél. 010 65 90 47

15. SPORTS

Infrastructure communale

Walhain-Saint-Paul

Rue Chapelle Sainte Anne, 11 :

Un bâtiment qui comprend la buvette du football, une salle polyvalente équipée d'une cuisine industrielle semi aménagée, deux vestiaires pour le football, une salle de musculation, bâtiment multifonctionnel – ticketterie "Les Boscailles"

Rue Chapelle Sainte Anne, 13 :

1 hall omnisports équipé + quatre vestiaires à l'usage des équipes de badminton, volley, mini-foot + quatre vestiaires contigus au hall destiné au football.

- -3 terrains de tennis ;
- -4 terrains de football homologués + 1 terrain de préminimes + 1 zone d'entraînement joueurs et gardiens ;
- -1 tribune couverte debout de ± 300 places + 2 extensions (± 120 places) ;
- -1 tribune couverte debout/assis de ± 750 places + 2 billetteries + locaux administratifs, salle de réunion, buvette et sanitaires ;
- -1 aire de roller équipée ;

Nil-Saint-Vincent

Place du Tram :

- un ballodrome avec club-house : le marché de services est attribué. Le bâtiment sera équipé, dans un futur proche, de sanitaires et de douches. Le permis est octroyé, nous attendons les subsides de la Région wallonne pour notifier le marché de travaux..
- un terrain multi-sports (volley ou basket) ;
- un terrain de pétanque ;
- 1 aire de roller équipée ;

Tourinnes-Saint-Lambert

Rue des Cortils :

- 1 bâtiment (*) inauguré le 11 octobre 2009 qui comprend une salle polyvalente au rez-de-chaussée, 4 vestiaires au sous-sol, une salle multisports et une buvette
- 1 terrain de tennis (*) ;
- 1 terrain de football (*) ;

* Dans le cadre d'une convention F.C. Tourinnes/Commune de WALHAIN relative à l'occupation du terrain de football et du club-house ainsi qu'à l'utilisation du bâtiment/douches.

Autorisations :

Au cours de l'année 2008, ont été autorisés :

- courses cyclistes : 13
- joggings : 3

Commission consultative des Sports

La nouvelle Commission consultative, créée le 27 juin 2008, est composée à la fois de citoyens, de représentants d'associations et de représentants des autorités publiques présentes sur le territoire de la Commune. Elle traite de l'ensemble des disciplines sportives existant dans la commune, avec pour but de les faire connaître et d'en améliorer le fonctionnement. La nouvelle Commission a pour second objectif de créer des synergies ainsi que de promouvoir et de développer de nouvelles activités et de nouveaux projets.

Les membres de la Commission ont été désignés en séance du Conseil Communal du 8 décembre 2008.

Membres

Mme Nicole	THOMAS-SCHLEICH	Présidente
M. André	LENGELE	
M. Raymond	FLAHAUT	
M. Yves	BAUWENS	
M. Olivier	LENAERTS	
<i>M. Jacques</i>	<i>KEKENBOSCH</i> (jusqu'au 15 décembre 2009)	
Mme Catherine	GILLARD-GERARDY	
M. Jean-Marie	GILLET	Membres du Conseil communal et
M. Benoît	GERARD	
Mme Pascale	ROMBEAU	
M. Jean-Luc	COQUERELLE	à titre personnel

16. CULTES

Interventions communales en faveur des Fabriques d'Eglise

	Notre Dame WSP	St Lambert Libersart TSL	St Martin St Brice NSV	St Martin Sart WSP	St Paul WSP	St Servais TSL	Ste Thérèse WSP	St Vincent NSV	TOTAL
2000	210.124		287.843		30.000				527.967
2001	391.214		69.651					294.594	755.459
2002	5.875 €		3.800 €		750 €	2.426,90 €			12.851,90 €
2003	6.144,56 €		2.770 €		3.161,68 €		13.057,93 €		25.134,17 €
2004	5.756,22 €		3.201,86 €		1.286,99 €	269,25 €	3.283,59 €		13.797,91 €
2005	177323,85€		68452,86€	10.000€	5544,84€	1970,60€	912,60€		264204,75€
2006	69.110,85 €				3.456,95 €	13.135,17 €	3.638,70 €		89.341,67 €
2007	6.080,72 €		3.526,75€		8.503,66€	44.179,36€	313,61€		62.604,10€
2008	5.146,27 €	-	7.864,25 €	15.594,77 €	2.681,84 €	3.041,99 €	6.308,47 €	-	40.637,59 €
2009	26.976,31	-	2828,96	-	6523,52	7976,68	10468,48	6605,52	61.379,48

<i>Paroisses</i>	<i>Desservants</i>	<i>Présidents des Fabriques d'Eglise</i>
Notre-Dame (Walhain-Saint-Paul)	Père Christophe MUNU-BINANA	M. Philippe FREMY
Saints Joseph et Martin (Sart-Walhain)	Père Marian DARAZ	M. Luc BERO
Saint Lambert (Tourinnes-St-Lambert / Libersart)	Père Pascal BANZI	M. Léon VILLERS (jusqu'au 5 septembre 2009) † M. Karl STAUMONT nouveau président depuis le 6 septembre 2009
Saints Martin et Brice (Nil-St-Vincent)	Abbé Prosper KANYAMUHANDA	M. Pierre BONNEVIE
Saint Paul (Walhain-St-Paul)	Père ETIENNE	M. Fernand DEMORTIER
Saint Servais (Tourinnes-St-Lambert)	Père Pascal BANZI	Mme martine GILSON
Sainte Thérèse (Perbais)	ABBE Didier KABUTUKA	M. Yves BERTHOLET (jusqu'au 15 novembre 2009) démission Mme A.F. DESIRANT (à partir du 16 novembre 2009)
Saint Vincent (Nil-St-Vincent)	Abbé Prosper KANYAMUHANDA	Mme Yvonne ART - MARCOEN

17. FINANCES

Budget communal, après modification budgétaire

ORDINAIRE		EXTRAORDINAIRE
6..586.283,69 €	Recettes Dépenses	6.702.688,35 €
5..860.178,35 €		6.597.832,72 €
726.105,34 €		104.855,63 €

Evolution des voies et moyens principaux

Année	Revenu cadastral global	Fonds des communes
1990	79.508.440 FB	15.046.220 FB
1991	82.888.100 FB	15.613.677 FB
1992	84.813.220 FB	15.790.163 FB
1993	87.248.180 FB	15.102.128 FB
1994	89.366.770 FB	15.356.688 FB
1995	91.296.470 FB	15.047.058 FB
1996	93.291.920 FB	14.000.804 FB
1997	95.527.030 FB	13.284.786 FB
1998	98.366.060 FB	18.082.382 FB
1999	103.241.260 FB	18.002.506 FB
2000	104.707.200 FB	17.410.113 FB
2001	106.969.160 FB	16.426.829 FB
2002	2.732.645 €	422.850,30 €
2003	2.813.248 €	436.746,19 €
2004	2.833.358 €	443.667,39 €
2005	2.880.657 €	477.675,01 €
2006	2.908.322 €	440.964,30 €
2007	2.975.974 €	442.760,03 €
2008	3.051.783 €	692.933,75
2009	3.133.608 €	698.932,16€ €

Fiscalité 2009

Taxes additionnelles	
Additionnels à l' I.P.P.	8%
Additionnels au précompte immobilier	2000 cent.
Taxes communales	
<i>recouvrée par rôle</i>	
Taxe sur l'enlèvement des immondices	35 €/personne de plus de 23 ans
Taxe sur les terrains de camping	40 €/ emplacement de 50 à 80 m ²
	50 €/emplacement de 80 à 100 m ² (20 € pour les emplacements réservés aux touristes de passage)
	65 €/ emplacement de 100 à 120 m ² (25 € pour les emplacements réservés aux touristes de passage)
	80 €/ emplacement de plus de 120 m ²
Taxe sur les secondes résidences	400 €/ seconde résidence non établie dans un camping
	50€/seconde résidence établie dans un camping ou unlogement d'étudiants
Taxe sur les agences bancaires	150 €/ poste de réception
Taxe sur les pylônes et mâts de diffusion	2.500 € /pylône
Taxe sur les panneaux publicitaires fixes	0,60 € par dm ² ou fraction de dm ² de superficie du panneau et par an
Taxe sur la distribution gratuite d'écrits publicitaires "toutes boîtes"	0,0111 €/ exemplaire jusqu'à 10 grammes
	0,0297 €/ exemplaire au delà de 10 grammes et jusqu'à 40 grammes inclus
	0,0446 €/ exemplaire au delà de 40 grammes et jusqu'à 225 grammes inclus
	0,08 €/ exemplaire supérieurs à 225 grammes
Taxe sur les véhicules abandonnés	600 €/ véhicule isolé abandonné
Taxe sur les parcelles non bâties comprises dans un lotissement non périmé	20 €/ mètre courant de longueur de parcelle front voirie (60 € si Z.P.) - max 350 €/an/parcelle (1500 € si Z.P.)
Taxe sur les immeubles inoccupés	150 €/ mètre courant de façade d'immeuble bâti ou partie d'immeuble bâti
<i>recouvrée au comptant</i>	
	6,20 €/pièce d'identité délivrée sur support papier
	2,50 €/pièce d'identité électronique (compte non tenu du coût de fabrication (10 €)
	1,25 €/ pièces d'identité des enfants - 12ans délivrée sur support papier
	12,50 €/nouveau passeport (compte non tenu du coûtde la procédure d'urgence sollicitée)
	1,50 €/ autre document de toute nature (extraits, autorisations,,)
	0,10 €/photocopie en noir et blanc
	0,20 €/ photocopie en couleurs
	5 € par renseignement communiqué dans le cadre d'une recherche généalogique

	1,50 €/ document soumis à la légalisation de signatures
	0,40 €/ pochette de protection pour cartes d'identité électronique
	50 €/ demande de certificat urba n°1 - DUP
	100 €/ dde travaux minime importance, acte de division, renseignement urba avec étude approfondie
	150 €/ dde certificat urba n°2 - permis urba - environnement - socio-éco
Taxe sur les inhumations, dispersions de cendres et mises en columbarium	250 €/inhumation, dispersion des cendres ou mises en columbarium
Redevances	
Redevance sur la conservation des véhicules saisis par la police	Enlèvement du véhicule : 110 €
	Garde :
	a) camion : 10 €/jour ou fraction de jour
	b) voiture : 5€/jour ou fraction de jour
Redevance sur la demande d'autorisation d'activités - Permis d'environnement	c) motocyclette et cyclomoteur : 2,50 €/jour ou fraction de jour
	500 €/permis d'environnement de classe 1
	50 €/permis d'environnement de classe 2
	650 €/permis unique de classe 1
	150 €/permis unique de classe 2
Redevance sur le régime des sacs-poubelles payants	20 €/déclaration de classe 3
	1 €/sac poubelle de 60 litres
	0,60 €/ sac-poubelle de 30 litres
Redevance sur la vente de plans communaux	5 €/plan
Redevance pour l'enlèvement des versages sauvages	80 €/ déchets de moins de 0,2 m3
	400 €/ déchet de plus de 0,2 m3
Redevance pour la demande de permis de bâtir	62 €/permis de bâtir
	12 €/permis de bâtir non soumis à l'avis du fonct.élégué
Redevance pour la demande de permis de lotir	120 €/permis de lotir
Redevance pour le raccordement particulier au réseau d'aqueduc	250 €/raccordement accordé
Redevance pour l'usage du caveau d'attente	25 €/mois
Redevance pour occupation du domaine public par placement de loges foraines et loges mob	3 €/fête foraine et par m2 ou fraction de m2 occupé
Mise à disposition des salles communales, matériel de fêtes et signalisation	Centre Jadinon: 50€/jour
	Le Seuciau: 50€/jour
	Réfectoire de Perbais: 75€/jour

	Réfectoire de Walhain: 100€/jour
	Les Boscailles salle seule: 150€/jour
	Les Boscailles salle et cuisine: 250€/jour
	Caution de :
	37,18 €/location salle communale
	49,58 €/mise à dispo du podium de fête
	100 €/par barrière ou matériel non restitués à l'administration après son usage
	200 €/par tente non restituée à l'administration ousérieusement endommagée
	Les Boscailles bâtiment entier: 500€/jour
Redevance pour la collecte saisonnière de déchets verts auprès de certaines catégories d'habitants	Forfait annuel de 15€ + 10€/sac
Redevance pour la concession de sépultures	250€/concession (habitant de la commune)
	500€/concession (non habitant de la commune)
	1200€/occupation d'un caveau communal pour 2 persomes pour une durée de 50ans
	600€/occupation d'un colombarium pour 2 personnes pour une durée de 50 ans
Services offerts au sein des écoles communales	2,50 €/ vente de repas chaud SANS potage (maternelles)
	3 €/ vente du repas chaud AVEC potage (primaires)
	0,25 €/ bol de soupe SANS repas chaud (maternelles et primaires)
	0,50 € de l'heure/élève/garderie de 16h à 18h
	5 €/heure / élève gardé après 18h
	1 €/élève / transport au bassin de natation aller/ et tour
	2 €/élève / entrée au bassin de natation
	1 €/élève/par étude surveillée

Compte : 2008 (en euros)

Comptabilité budgétaire :

ORDINAIRE		EXTRAORDINAIRE
6.421.684,76 €	Recettes	2.510.240,43 €
5.366.633,98 €	Dépenses	1.036.282,86 €
1.055.050,78 € (BONI)		1.473.957,57 € (BONI)

Comptabilité générale :

Résultat d'exercice :			
1995	- 15.245.344	2002	725.711,95 €
1996	26.224.219	2003	1.173.433,15 €
1997	3.077.650	2004	804.042,13 €
1998	15.590.245	2005	709.953,21 €
1999	16.200.397	2006	360.962,85 €
2000	1.999.786	2007	581.118,50 €
2001	44.126.351 €	2008	1.254.989,83

Cadastre

Contenance globale	3.793 ha 53 a 51 ca	R.C.Total : 3.133.608 €
Contenance imposable	3.626 ha 06 a 87 ca	3.625 ha 08a 06 ca
Contenance non imposable	22 ha 94 a 86 ca	(rues, chemins, cours d'eau)
Contenance non cadastrée	145 ha 50 a 59 ca	(rues, chemins, cours d'eau)

18. CONTENTIEUX - ASSURANCES

Actions en défendant

- **Affaire ADAM / Commune de WALHAIN**
(Emprise rue Saiwère) - en cours depuis 1982 – sans suite actuellement.
- **Affaire VITRAGE ISOLANT / Commune de WALHAIN**
(Travaux de menuiserie Maison communale) - en cours depuis 1984 – sans suite actuellement.
- **Affaire O.N.S.S. / Commune de WALHAIN / BETHUME**
(Adjudicataire non enregistré) - en cours depuis 1985.
- **Affaire M. BURNY / Commune de WALHAIN (avec intervention de M. Jean Moisse)**
(Chemin n° 73 - inondations) - en cours depuis 1998 (expertise judiciaire sans suite actuellement).
- **Affaire VAN ERMEN et PAYS / P. HAUBRUGE / Commune de WALHAIN**
(dommages intérêts et respect d'un ordre d'interruption de travaux exécutés sans permis par leur voisin) – Jugement du Tribunal de Première Instance de Nivelles rendu le 8 février 2000 – Arrêt de la Cour d'Appel de Bruxelles rendu le 20 mars 2008 réformant le premier jugement en ce qu'il admet une moins-value immobilière engendrée pour les époux VAN ERMEN du fait de la construction de M. Patrick HAUBRUGE et confirmant le premier jugement en ce qu'il ordonne une mesure d'instruction mixte – Jugement partiel du Tribunal de Première Instance de Nivelles rendu le 12 juin 2009 – Audience de vue des lieux sur place le 21 septembre 2009 – En cours.
- **Affaire JOORDENS-HAIRSON / Commune de WALHAIN**
(paiement d'une somme de 405.238 F. résultant de travaux volontaires d'équipement de terrains à bâtir). Conclusions rédigées – En cours.
- **Affaire Ch. LEBRUN / Commune de WALHAIN**
(Paiement de dommages matériel et moral en suite des arrêts du Conseil d'Etat rendus) – Tribunal de Première Instance de Nivelles – Fixation pour le dépôt des conclusions pour le 1^{er} mars 2010 au plus tard – En cours.
- **Affaire M. DELCHEVALRIE / Commune de WALHAIN**
(Accident de roulage dû à la négligence d'un entrepreneur adjudicataire de l'I.B.W.) – Comparution volontaire – En cours.
- **Affaire DELVAUX / Commune de WALHAIN**
(Action directe introduite par un sous-traitant de l'entreprise BRAHY dans le cadre du marché de travaux pour l'extension de l'école de Walhain-centre) – Jugement rendu 28 mars 2006 par le Tribunal de Première Instance de Namur en faveur du sous-traitant – Appel interjeté par la Commune devant la Cour d'appel de Liège – Arrêt rendu le 18 décembre 2008 par la Cour d'appel de Liège condamnant la SA Ateliers G. DELVAUX au paiement d'une somme de 2.856,97 € à la Commune et reconnaissant au profit de celle-ci une créance de 108.677,35 € majorée des intérêts au taux légal envers la faillite de la S.A BRAHY du chef d'inexécution fautive suite aux malfaçons constatées – Affaire close.
- **Affaire BOURGEOIS/ Commune de WALHAIN**
(Action directe introduite par un autre sous-traitant de l'entreprise Brahy dans le cadre du marché de travaux pour l'extension de l'école de Walhain-centre) – Ordonnance rendue le 24 novembre 2006 par le juge des référés du Tribunal de Première Instance de Namur en faveur de la Commune – Sans suite actuellement.
- **Affaire BELGACOM / Commune de WALHAIN**
(Contestation des règlements de taxe sur les pylônes de téléphonie mobile pour les exercices 2006, 2007 et 2008) – Audience d'introduction du 6 avril 2009 devant le Tribunal de Première Instance de Nivelles – En cours.
- **Affaire Bureau d'Architecture DEFRENNE / Commune de WALHAIN**
(Réclamation des honoraires impayés pour le projet de hangar communal suite à l'annulation du marché de services par l'autorité de tutelle) – Audience d'introduction du 15 septembre 2009 devant le Tribunal de Première Instance de Nivelles – En cours.

Actions en demandant

- **Affaire Commune de WALHAIN / VAN BEVER / Cautionnement collectif**
 (Libération de garanties financières dans le cadre de l'octroi d'un permis de lotir) – Jugement rendu le 24 novembre 1995 par le Tribunal de Première Instance de Bruxelles déboutant la Commune – Appel interjeté par délibération du Conseil communal en séance du 26 février 1996 – Arrêt rendu le 4 décembre 2009 par la Cour d'Appel de Bruxelles confirmant le jugement rendu par le Tribunal de Première Instance – Affaire close.
- **Affaire Commune de WALHAIN / Société Régionale Wallonne du Transport (TEC)**
 1. (Pont du Ry de Lerinnes - entretien - inondations) – En cours.
 2. (Pont démoli rue Chapelle Sainte Anne - récupération des frais exposés) – En cours.
- **Affaire Commune de WALHAIN / Office de la Naissance et de l'Enfance**
 (Refus de subventionnement du fonctionnement de la future crèche communale) – Recours introduit par la Commune le 12 janvier 2009 contre la décision de refus du 19 décembre 2009 du Conseil d'administration de l'ONE – Décision du 31 mars 2009 du Conseil d'administration de l'ONE déclarant le recours de la Commune recevable mais sans objet à défaut d'intérêt suite à la décision du 12 février des Gouvernements wallon et de la Communauté française fixant la liste des projets bénéficiant du subventionnement, en ce compris la future crèche communale de Walhain – Affaire close.

Assurances

Gestion des 51 polices d'assurance couvrant (*) :

	2006	2007	2008	2009
• La responsabilité civile générale de la Commune (protection juridique, défense civile et pénale, réparation des préjudices)	6	1	1	1
• La responsabilité civile relative aux bâtiments accessibles au public :	//	//	//	//
• Les accidents du travail des Membres du Collège :	//	//	//	//
• Les accidents corporels des conseillers communaux :	//	//	//	//
• Les accidents du travail :	3	4	4	6
• Les accidents scolaires :	11	21	21	17
• Les effets personnels des élèves :	//	//	//	//
• Les bâtiments communaux :	2	3	3	2
• Le charroi automobile :	1	//	//	2

(*) Il est à noter que l'aboutissement de certains dossiers prend quelquefois plusieurs années.

19. CHARROI (AUTO)MOBILE

Véhicule et type	Immatriculation	Mise en ciruclat.	Carburant	Première mise en circulation	Affectation	Kilométrage au 31/12/2008
Autobus Renault Karosa	BRV901	01/07/1998	Diesel	1998	Ecoles	179.936 kilomètres
Camion Mercedes Atego 1828 AK tribenne 4x4 + grue	GUV 517	01/03/1999	Diesel	1999	Travaux	94.000 kilomètres
Camion Renault	SSH093	03/11/2004	Diesel	1994	Travaux	150.000 kilomètres
Camion-Balayeur DULEVO	EWS131	07/01/2002	Diesel	2001	Intercommunal	6546 kilomètres
Citroën Berlingo	JQS769	04/04/2003	Diesel	2003	Population	75.000 kilomètres
Citroën C15	GPQ328	31/05/2002	Diesel	2002	Travaux	80.023 kilomètres
<i>Citroën C15</i>	<i>SIQ658</i>	<i>04/11/2004</i>	<i>Essence</i>		<i>Travaux</i>	<i>Plus en fonction</i>
<i>Citroën C15</i>	<i>SIQ881</i>	<i>10/12/2004</i>	<i>Essence</i>		<i>Travaux.</i>	<i>Plus en fonction</i>
Compresseur	QBQ826	21/10/2004	Essence	2004	Travaux	1574 heures
Ford Transit D blanc	EUL741	06/03/2002	Diesel	1992	Travaux	165.280 kilomètres
Ford Transit vert	SIQ 881	18/10/2007	Essence	1991	Travaux	5290 kilomètres
Hydrocreuse Menart	«	12/06/1991	«	1991	Travaux	«
Pelle mécanique PEL-JOB EB16 + remorque	«	«	Diesel	1997	Travaux	4463
Remorque (pour rouleau vibrant)	«	«	«	«	Travaux	«
Remorque (pour tracteur ISEKI)	«	«	«	«	Travaux	«
Remorque tribenne	«	01/07/1980	«		Travaux	«
Remorque tribenne	«	«	«	«	Travaux	«
Renault Kangoo	RKG455	31/05/1999	Diesel	1999	Serv. Tech.	76.900 kilomètres
Renault Kangoo	KDT405	28/03/2000	Diesel	2000	Travaux	99.509 kilomètres
Rouleau vibrant hydrost. Sovemat	«	07/08/1981	Diesel	1981	Travaux	«
Tracteur Ford 7700	EPP595	24/11/1980	Diesel	1980	Travaux	9672
Tracteur Massey Ferguson	CSX297	06/09/1991	Diesel	1985	Travaux	7169
Tracteur Same Aurora 45	BBE036	05/07/1996	Diesel	1979	Travaux/ foot	3522 heures
Tracteur Same Lazer 110 DT	SEP975	04/11/1999	Diesel	1999	Travaux	4.918 heures
Tracteur tondeuse ISEKI SG 17	«	«	Diesel	«	Travaux	566 heures
Tracteur tondeuse ISEKI SGR 22	«	«	Diesel	«	Travaux	Pas de compteur
Tracto-Pelle Case 580 G	DYU471	25/08/1997	Diesel	1989	Travaux	6048 heures
Tondeuse Roberine			Diesel		Foot	1850 heures
Bus DAF	XUV628	18/10/2007		1990		134.690 kilomètres
Camion Volvo N10	XVV627	18/10/2007		1989		3295 kilomètres
Tracteur Newholland-T6030	992AKI	12/05/2009	diesel	idem	travaux	280 heures

En italique : véhicules mis hors services en 2009

En caractères gras : véhicules achetés en 2009.

	Frais de Fonctionnement	
	Véhicules (entretien, réparations)	Véhicules Police (entretien, réparations)
1997	2.046.790 FB	138.099 FB
1998	1.579.600 FB	59.004 FB
1999	1.633.144 FB	63.964 FB
2000	1.541.982 FB	104.276 FB
2001	1.271.811 FB	103.085 FB
2002	35.506,88 €	X
2003	45.005,64 €	X
2004	44.271,26 €	X
2005	56.265,26 €	X
2006	86.997,33 €	X
2007	85.341,84 €	X
2008	70 961,00 €	X
2009	65.819,00 €	X

Carburant		
	Véhicules	Véhicules Police (entretien, réparations)
1997	458.342 FB	88.213 FB
1998	469.490 FB	99.681 FB
1999	486.899 FB	75.033 FB
2000	732.899 FB	126.712 FB
2001	577.289 FB	126.684 FB
2002	14.842,12 €	X
2003	13.725,73 €	X
2004	18.940,55 €	X
2005	26.329, 73 €	X
2006	26.763,61 €	X
2007	24.196,74 €	X
2008	28.230,66 €	X
2009	25.984,00 €	X

20. DIVERS

Jeunesse - Animation culturelle - Sport

- Des plaines de vacances communales ont été organisées à Pâques et à la Toussaint ainsi que les 2 dernières semaines des mois de juillet et août ;
- Après-midi récréative pour les Aînés le 22 janvier 2009 ;
- Opération « Eté solidaire » du 6 au 17 juillet 2009 en collaboration avec le CPAS de Walhain ;
- Vernissage « Eté solidaire » le 17 juillet et exposition les 17 et 18 juillet 2009 ;
- Journée des Associations Culturelles et Sportives le 29 août 2009 ;
- Journée sans voiture le 20 septembre 2009 ;
- Opération "Place aux enfants" le 17 octobre 2009 ;
- 3 bulletins communaux d'information, 1 bulletin des Aînés, 1 bulletin spécial mobilité, 7 feuilles communales ainsi que l'Agenda culturel et sportif 2009 ont été déposés en toutes boîtes ;
- Visa pour l'Opérette le 15 octobre 2009.

Réceptions et cérémonies

- le 21/01/2009 : Repas Communal
- le 25/06/2009 : Réception des élèves de 6ème primaire des écoles communales de Walhain
- le 11/10/2009 : Mérites Sportifs
- le 11/10/2009 : Inauguration de la salle communale « Les Cortils »
- le 04/10/2009 : Cérémonie d'hommage aux Jubilaires
- le 29/08/2009 : Accueil des Nouveaux Habitants
- le 23 /10/2009 : Remise des prix "Façades Fleuries"
- le 11/11/2009 : Cérémonie d'hommage aux divers monuments aux morts

Commission consultative des sports

Voyez au chapitre 15.

Commission consultative de la jeunesse

La Commission consultative de la jeunesse ne s'est pas réunie cette année-ci en raison du fait que ses membres doivent être renouvelés en 2010.

Commission consultative de la culture

Membres :

NOMS ET PRENOMS	TELEPHONE	E-MAIL
Paul Van Ruychevelt	010/65.95.05	paul.vr@tvcablenet.be
Rose Bulka	010/65.61.24	rosebulka@hotmail.com
Claude Buchkremer	010/65.67.67 ou 0477/69.99.50	claubuk@skynet.be

Françoise De Neyer	010/65.60.18 ou 0496/80.66.76	francoise.deneyer@belgacom.net
Eric Haubruge	010/65.02.43 ou 0478/38.90.37	ehaubruge@yahoo.fr
Hugues Lebrun	010/65.00.11 ou 0495/92.70.70	hugues.lebrun@skynet.be
Nicole Thomas-Schleich	010/68.00.08 ou 0498/68.35.10	nicole.thomas@walhain.net
Philippe Martin	010/65.12.31 ou 0495/82.69.94	
Muriel Damien		Muriel_damien@yahoo.fr
André Vanderborght		avdborghet@yahoo.fr

Secrétaire : Isabelle Labyoit, 010/65.32.16, isabelle.labyoit@publilink.be

Réunions

24 mars, 18 août

Activités

- Etablissement d'un calendrier des activités culturelles (Journées du Patrimoine, Au Fil de l'Art,...) et suivi des manifestations.
- Conception d'un feuillet culturel trimestriel informant les habitants du calendrier des manifestations culturelles sur l'entité (première diffusion prévue en 2010)
- Conception d'une page Internet sur le site communal regroupant les artistes de Walhain (mise en service prévue pour 2010)
- Participation à la Journée des Associations (août 2009)

Internet

L'actuel site internet, <http://www.walhain.be>, existe depuis le 31 janvier 2000.

Durant l'année 2009, plusieurs employés communaux ont travaillé à la réalisation d'un nouveau site internet, en collaboration avec l'Union des Villes et Communes de Wallonie. Ce nouveau site est en voie de finalisation, avec l'aide d'Echevins, de Conseillers communaux, du Secrétaire communal et de spécialistes des différents domaines qui constituent les rubriques du site en construction.

Le futur site communal– toujours à l'état de « test » – est organisé selon une arborescence élaborée : on évalue déjà son contenu à plus de 120 pages de format A4.

WALHAIN, le 31 décembre 2009

Par Ordonnance :
Le Secrétaire communal,

Le Bourgmestre,

Ch. LEGAST

L. SMETS